



# ZÁPIS ZE SCHŮZE VÝBORU

datum konání: 27.5.2019  
hodina konání: 17:00  
místo konání: klubovna Jahodnice II  
zúčastnění:

jméno a příjmení	funkce	kontakt	
		telefon	e-mail
Ing. Zdeněk Kocourek	předseda výboru	776 727 870	kocourek.web@seznam.cz
Marie Slavevová	tajemnice výboru	604 279 505	majkaslav@seznam.cz
Ing. Ludmila Třešňáková	Členka výboru	732 431 701	tresnakova@volny.cz
Ing. Věra Borecká	předsedkyně kontrolní komise	723 522 811	borver@seznam.cz
Oldřich Merta	technik	737 004 219	merta@centrum.cz

**Před zahájením jednání bylo dohodnuto, že schůze výboru se budou konat každé první pondělí v kalendářním měsíci. Schůze se konají v klubovně Jahodnice II a začínají v 17 hodin. V době od 18 – 18:30 hod. je vyhrazen prostor pro jednání se členy ZO Jahodnice III, kteří o takovéto setkání projeví zájem.**

Každé schůze výboru se s hlasem poradním účastní p. Borecká, předsedkyně kontrolní komise. V případě potřeby se jednání výborové schůze rovněž zúčastní úsekáři (úsekář), kterým (kterému) bude předsedou výboru zaslána pozvánka.

K bodu 6. programu schůze výboru byl přizván p. Merta, technik.

## Program:

1. Projednání závěrů členské schůze ZO Jahodnice III, která se konala dne 25.4.2019
2. Projednání zprávy KK za rok 2018
3. Projednání závěrů výborové schůze ZO Jahodnice III, konané dne 1.4.2019
4. Zhodnocení úkolů a informací, projednaných na neformální schůzce užšího vedení ZO Jahodnice III dne 30.4.2019
5. Informace o schůzi úsekářů, která se uskuteční dne 9.5.2019 od 17 hodin v Klubovně
6. Instalace nových vodovodních rozvodů – aktuální stav, harmonogram dalších prací, finanční krytí, dodavatelské zajištění
7. Elektrifikace ZO Jahodnice III – vstupní informace
8. Různé
9. Závěr



**K bodu 1. - Projednání závěrů členské schůze ZO Jahodnice III, která se konala dne 25.4.2019**

a) Zpráva kontrolní komise za rok 2018 - nejpozději do 30.6.2019 se uskuteční schůzka členů kontrolní komise se členy výboru za účelem detailního projednání této zprávy.

Zajistí: p. Borecká

Termín: odeslání pozvánky min. 10 dnů před termínem schůzky

b) Snížení počtu brigádnických hodin – organizaci brigád, jejich obsahové náplni a způsobu vykazování odpracovaných hodin je nutno věnovat maximální pozornost

Zajistí: p. Kocourek ve spolupráci s úsekáři – **společná schůzka před brigádou v klubovně dne 15.6.2019 v 8:30 hod.**

Termín: a dále trvale

c) Kontrolu všech stávajících „Převodních smluv na přenechání zahradního dílce“

Zajistí: p. Slavevová

Termín: do 30.9.2019

d) Vyhotovení pracovní náplně pro členy výboru, předsedkyni kontrolní komise (kontrolní komisi)

Zajistí: p. Slavevová

Termín: do příští schůze výboru, tj. do 1.7.2019

e) Vyhotovení pracovní náplně pro technika ZO Jahodnice

Zajistí: p. Kocourek

Termín: do příští schůze výboru, tj. do 1.7.2019

**K bodu 2. - Projednání zprávy kontrolní komise za rok 2018**

Viz. K bodu 1., bod a).

**K bodu 3. - Projednání závěrů výborové schůze ZO Jahodnice III, konané dne 1.4.2019**

a) Pronajímání zahrádek novým podnájemníkům – p. Kocourek požaduje svoji osobní účast při podpisu smlouvy z důvodu seznámení se s novými zahrádkáři a možnosti projednání vzájemné spolupráce

Zajistí: p. Slavevová

Termín: trvale

**K bodu 4. - Zhodnocení úkolů a informací, projednaných na neformální schůzce užšího vedení ZO Jahodnice III dne 30.4.2019**

a) Hlavním problémem se jeví zejména neoperativní přenos informací z vedení ZO Jahodnice k jednotlivým zahrádkářům. Důvodem je problém v elektronické komunikaci, nesledování webových stránek, špatný - někde až ostudný stav informačních tabulí (nástěnek) v osadě.

Nutno pořídit nové informační tabule a ukládat zde zápisy a aktuální informace, zasílané p. Kocourkem ostatním členům vedení, úsekářům a kontrolní komisi. Požadavek na převzetí gesce nad úsekáři p. Třešňáková odmítla, takže i nadále zůstávají v kompetenci předsedy ZO Jahodnice. Úsekářům byly zaslány aktuální přehledy (evidence) a kontakty na jednotlivé zahrádkáře, a to dle jejich úseků:

**Úsekáři:**

MD jih - p. Michal Zacharda, tel. 739 388 039, e-mail: [mzacharda@seznam.cz](mailto:mzacharda@seznam.cz) zahr. č. 1 – 40

MD sever - pí. Olga Šedivá, tel. 734547862 41 – 72

Ned. sever-levá - Ing. Ludmila Třešňáková, 732431701, [tresnakova@volny.cz](mailto:tresnakova@volny.cz) 72 – 96

Ned. sever-pravá - p. Václav Anděl, 736160659, [Lucie.a@seznam.cz](mailto:Lucie.a@seznam.cz) 97 – 116

Ned. jih - p. Petr Němec, 724508813, [namestek000@seznam.cz](mailto:namestek000@seznam.cz) 117 – 175

čímž by se měla zlepšit operativnost a aktuálnost informací.

Pro ty zahrádkáře, kteří nemají e-mailové adresy, budou informace i nadále umístovány na informačních panelech v osadě.

Zajistí: p. Kocourek, úsekáři a IT



Termín: výroby nových nástěnek – červenec 2019, informační činnost úsekářů trvale

**K bodu 5. - Informace o schůzce s úsekáři, která se uskutečnila dne 9.5.2019 od 17 hodin v Klubovně**  
Z pěti úsekářů se zúčastnili pouze tři.

a) Projednány aktuální úkoly, zejména problematika nových vodovodních rozvodů. Po dohodě s dodavatelem prací bude zpracována další aktuální informace pro zahrádkáře.

Zajistí: p. Kocourek, úsekáři

Termín: červen 2019

b) Naléhavým úkolem se jeví požadavek zlepšení informovanosti zahrádkářů.

Zajistí: úsekáři

Termín: trvale

**K bodu 6. - Instalace nových vodovodních rozvodů – aktuální stav, harmonogram dalších prací, finanční krytí, dodavatelské zajištění**

a) K projednání obsahu tohoto bodu byl přizván technik ZO Jahodnice, p. Merta. Podle jednotlivých úseků byl zpracován přehled potřebného materiálu a jako poptávka byla zaslána dodavateli. Dodavatel e-mailem sdělil svoji nabídku, kterou výbor akceptoval. Nutno zpracovat závaznou objednávku – Smlouvu o dílo a zaslat dodavateli.

Zajistí: p. Kocourek

Termín: 4.6.2019

b) Po podpisu Smlouvy o dílo s dodavatelem informovat zahrádkáře o dalším postupu.

Zajistí: p. Kocourek, p. Merta, úsekáři

Termín: červen 2019

c) Zpracovat cash-flow finančního krytí (financování) zbývajících etap čtyř úseků ZO Jahodnice

Zajistí: p. Slavevová

Termín: 30.6.2019

**K bodu 7. - Elektrifikace ZO Jahodnice III – vstupní informace**

a) P. Kocourek se již dvakrát sešel se zástupci PRE, jednou na firmě, podruhé v osadě. Byl zpracován technický soupis požadavků na elektrifikaci, který v současné době řeší PREměření, a.s. Následně bude pro zahrádkáře – zájemce o přípojku 230/380 V zpracován konkrétní postup, a to včetně poskytnutí informace o předpokládaných finančních nákladech.

Zajistí: p. Kocourek

Termín: červen/červenec 2019

**K bodu 8. - Různé**

a) Zápisy ze schůze výboru budou na webových stránkách uváděny ve veřejné části.

Zajistí: p. Borecká ve spolupráci s IT

Termín: do 3 dnů od obdržení zápisu ze schůze výboru

b) P. Křížek dosud nesdělil termín předání funkce (dokumentace apod.). P. Kocourek zaurguje svým osobním dopisem. Po podpisu předávacího protokolu mezi p. Křížkem a p. Kocourkem výbor souhlasí s výplatou odměny, náležící p. Křížkovi za poměrnou část roku 2019.

Zajistí: p. Kocourek, p. Slavevová

Termín: dopis ihned

c) Za pronájem adresy „Travná 1298, Kyje, 198 00 Praha 9“ pro sídlo základní organizace a užívání adresy jako korespondenční schválil výbor nájemné ve výši Kč 100,-/měsíc. Nájemné náleží majitelce



**Základní organizace Českého zahrádkářského svazu Jahodnice III Praha  
Travná 1298, Kyje 198 00, Praha 9, č. ZO: 809045, IČO: 05700281**

bytu na této adrese, p. Marii Slavevové. Toto nájemné bude vypláceno s účinností od 1.6.2019 za běžný kalendářní rok najednou, a to k datu 31.3. následujícího kalendářního roku.

d) Výbor odmítl svoji finanční spoluúčast na nákladech souvisejících s distribucí Dotazníku členům. Jedná se o privátní akci p. Kocourka, který výsledky z dotazníku využije při své řídicí činnosti za účelem zkvalitnění a zpříjemnění života v zahrádkářské osadě.

e) Do jednání schůze výboru se dostavil p. Šmídek (zahr. č. 55). Požaduje poražení (ořezání) vrby za hranicí ZO Jahodnice. Požadavek na ÚMČ Praha 14

Zajistí: p. Slavevová  
Termín: červen 2019

f) Výbor schválil nákup 2 ks polystyrenových desek pro využití jako nástěnek v klubovně.

Zajistí: p. Kocourek  
Termín: červen 2019

g) Výbor rozhodl o umístění vstupních informativních tabulí o ZO, a to na každém původním vstupu k jednotlivým úsekům. Informaci o tom, zda existuje nějaký závazný předpis textu, na ÚS Praha

Zajistí: p. Slavevová  
Termín: červen 2019

h) Smluvní mzdové členění na rok 2019

Zajistí: p. Slavevová

Termín: příští schůze výboru, tj. 1.7.2019, na které budou za ZO podepsány příslušné smlouvy.

i) V případě, že nájemce zahrádky bude mít kompetenční spor se svým sousedem, má možnost obrátit se na příslušný útvar MČ Praha 14 anebo v případě podezření z přečinu či trestního činu, spáchaném na majetku nájemce, obrátí se na orgán činný v trestním řízení – policii ČR (tel. č. 158) anebo na městskou policii Hl. m. Prahy (tel. č. 156).

Pro detailní informaci jsou zde uvedena všechna potřebná telefonní čísla:

**112 JEDNOTNÉ EVROPSKÉ ČÍSLO TÍSŇOVÉHO VOLÁNÍ**  
**150 HASIČSKÝ ZÁCHRANNÝ SBOR**  
**155 ZDRAVOTNICKÁ ZÁCHRANNÁ SLUŽBA**  
**156 MĚSTSKÁ POLICIE**  
**158 POLICIE ČESKÉ REPUBLIKY**  
**1239 ÚNIK PLYNU**

V případě opodstatněné potřeby neváhejte tato čísla použít. Následně informujte svého úsekáře.

### **A závěrem-výzva pro všechny zahrádkáře:**

**čtěte e-mailové zprávy,**

**sledujte webové stránky ZO Jahodnice na adrese: „[zahradkari.cz/zo/Jahodnice III](http://zahradkari.cz/zo/Jahodnice III)“,**

**čtěte aktuální zprávy na informačních tabulích v osadě.**

**Pouze za tohoto předpokladu budete mít informace, dokonce z první ruky!!!**

V Praze dne 3.6.2019

Zapsal: p. Kocourek