

Zápis č. 2/2017 ze dne 23/02/2017 – schůze výboru

Přítomni:

F. Křížek, ing. Třešňáková, J. Irová, S. Mikula, A. Uhříněvská, V. Anděl, D. Hladíková, ing. Borecká O.Šedivá, E. Kováčová, M.Slavevová

Program:

- 1) Kontrola zadaných úkolů
- 2) Výsledek jednání s Prahou 14 ohledně Pachtovní smlouvy
- 3) Podpis smlouvy s Vodárnami a Svozem odpadu

Úkoly:

Zpracovat k Dohodám o provedení práce pracovní náplně
Podepsat dohodu o hmot odpovědnosti pro sklad mechanizace
Přípravit plán práce Kontrolní komise
Přípravit termíny brigád
Přípravit podklady pro odběr členských známek
Zpracovat Osadní řád
Zavést evidenci klíčů
Veškeré výdaje schvalovat na výborové schůzi
Příprava Plánu nákladů a výnosů na rok 2017
Doplnit smlouvy o pronájmu zahrádek o výpovědní lhůty.

1. Výpis ze spolkového rejstříku

Dostavila jsem se opožděně, cca 15 min. Omluvila jsem se s tím, že jsem byla vyzvednuta Výpis ze spolkového rejstříku v Rokycanově ul. dtd 02/02/2017 a stále jsem neměli originál. dokument.

2. Nástěnky

Projednala se nabídka pana P. Tišlera na zhotovení nástěnek. Z objednání nástěnek sešlo protože požadavek byl na schránky kovové, což přislíbil pan Přeslička
PS. Monika má návrhy nástěnek připravené, jen nebyla na schůzi.

3. Dlužníci

E. Kováčová uvedla dva dlužníky, paní Mikovou, která dluží Kč 6.677,- a paní Waldaufovou Kč 980,-. Bylo rozhodnuto paní Mikové odeslat doporučeným dopisem sdělení, že z důvodu dvouletého neplacení nájemného, její členství končí. Paní W. dostane výzvu k úhradě.

4. Voda

Doplatek bude činit 13.744,- naměřená hodnota dle vodoměrů činí 372m³, dle vodoměru 843m³. Bylo rozhodnuto, že každá zahrádka s vodoměrem bude zatížena částkou Kč 100,- s tím, že rozdíl do hodnoty fakturace bude uhrazen z režie.

5. Odpad

M. Slavevová zařídí podepsání smlouvy po zhotovení razítka a odeslání na firmu FCC.
Za nové členy ČZS byli přijati:

6. Noví členové

Pan Hrabal, zahrádka č. 4
Pan Ebr, zahrádka č. 38
Pan Madyar, zahrádka č. 130

Byla odsouhlasena výměna chatky za mobilní buňku u zahrádky č. 140 paní Milnerové.
pí Chmelová - převzala jsem smlouvu pro vnuka s tím, že po opatření razítkem a podpisem odešlu.

7. P. Ježek - osobně přednesl stížnost na to, že je pokutován Kč 1000,- za to, že použil kolový traktor k vjezdu na svoji zahrádku.

8. P. Křížek oznámil svůj odchod z funkce k polovině roku 2018.

9.P.Křížek přislíbil, že doručí Výpis ze spolkového rejstříku firmě Acton s.r.o. pro sepsání nové smlouvy s Magistrátem. V době od 25/03/2017 do 31/04/2017 nebude přítomen v Praze.

10.P. Křížek převzal Dohodu o hmotné odpovědnosti pro pana Přesličku a též kartu na svěřené předměty.

11.P.Křížek oznámil koupi křovinořezu a servis sekaček. Nenechal si předem schválit dle pohody z minulé schůze

12.P.Anděl přednesl žádost o možnost parkování.

13.Ing. Třešňáková se vyjádřila k Pachtovní smlouvě s tím, že o částku za ni se bude zvyšovat poplatek za pronájem pozemků.

Z odstavce Zadané úkoly se nevyřešila Inventarizace, klíče, známky, termíny brigád, úsporná opatření nebyla přijata.

Domluvili jsme se na schůzku v měsíci březnu u Olinky Šedivé. Budeme zpracovávat Osadní řád. Termín rozešlu dodatečně.

Zapsala: M.Slavevová dne 29.2.2017