

**ZÁPIS ZE SCHŮZE VÝBORU ČZS, Zo „1. máj“ MLADÁ BOLESLAV**  
**ze dne 17. 02. 2020**

**Zápis číslo 2/2020**

**Přílohy: 2**

místo jednání: 1.PTS, Zalužanská ulice

- Přítomni: př. Šilinger Michael, př. Lámerová Zuzana, př. Lutz Libuše, př. Nevyjel Miloslav, př. Macháčková

- Za KK přítomni: př. Pelinka Václav, př. Pavlásková Eva

- Omluven: -

- Hosté: -

Průběh schůze řídil předseda základní organizace (dále jen předseda Zo).

**Program:**

**1. Kontrola zápisu leden - 1/2020**

**2. Projednání a rozdělení korespondence**

**3. Organizační záležitosti**

- Projednání termínu a místa konání členské schůze (dále jen ČS)
- Projednání a zpracování programu ČS
- Organizační záležitosti průběhu ČS (výdej známek, ocenění členů, Petice...)

**4. Doklad pokladníka, stav financí**

**5. Informace brigádního referenta**

- Projednání hlavních úkolů v rámci akcí brigádní činnosti na rok 2020
- Předběžné náklady na údržbu a obnovu oplocení
- Předběžné náklady na vybudování společného místa pro čerpání vody z vodoteče

**6. Informace KK**

- Návrh předsedy KK ve spolupráci s výborem na udělení ocenění pro naše členy ZO
  - př. LUTZ Libuše
  - př. TÁNCZOS Viliam
  - př. KODRIKOVÁ Zdena
  - př. BÍGLOVÁ Jiřina
  - př. NAVRÁTIL Oldřich

**7. Různé**

- Informace předsedy ZO, ohledně vykradení zahradních chatků na pozemku naší ZO dne 28. 01. 2020 a šetření PČR.
- Doplnující body k organizačnímu zabezpečení ČS

Program byl **schválen** bez připomínek.

**1. Kontrola zápisu**

- Schválení Termínového kalendáře na rok 2020 – **Úkol splněn.**
- Příprava ČS – **Úkol v platnosti.**
- Žádost o Čestné členství RR ČZS pro naši členku – **Úkol splněn.**
- Realizace záměru výboru ZO ohledně „Společného hospodaření v rámci ZO – **Úkol v platnosti.**
- Předložení zápisu KK o provedené dokladové inventarizaci – **Úkol v platnosti.**
- Zpracování aktuálního grafického podkladu přidělených zahrádek včetně přehledu členů naší Zo, kteří na těchto zahrádkách hospodaří. - **Úkol v platnosti.**

- Zpracování kalkulace „**Mimořádné platby**“ (úhrady) za pozemek na jednoho člena pro měsíce červenec až prosinec 2019 vto. – **Úkol splněn.**
- Přepočet poplatku za úhradu pozemku / 1 člen pro rok 2020. – **Úkolem v platnosti.**
- O „**Mimořádné platbě**“ a „**Navýšení poplatku**“ za pozemek pro rok 2020 zpracovat informační sdělení pro zveřejnění na Webu ZO, nástěnce ZO a prezentaci na ČS. – **Úkol v platnosti.**
- Požadavek na Magistrát města Mladá Boleslav ohledně pokácení uschlého jehličnanu – **Úkol splněn.**

## **2. Projednání a rozdělení korespondence**

### **Doručená pošta:**

- Ústředí ČZS - RR, cestou ÚS Mladá Boleslav – Ocenění pro členku naší ZO
- ÚS ČZS Mladá Boleslav – Členské průkazy ČZS a Rukověti zahrádkáře na rok 2020
- Elektronická pošta: Jakub MATEJŮ - Žádost o přidělení zahrádky a členství

### **Odeslaná pošta:**

- Městský úřad Mladá Boleslav, Správa majetku - Odeslání žádosti ohledně pokácení stromu na pozemku ZO, Č.j.: OP-2/2020

## **3. Organizační záležitosti**

- Předseda ZO navrhl uskutečnit ČS v jídelně 6. ZŠ, v ulici Jilemnického 1152, Mladá Boleslav
- Termín konání ČS byl stanoven na **17. 03. 2020 od 15:30 hodin**
- Byl projednán návrh programu ČS ZO ČZS 1. máj Mladá Boleslav. Program bude zveřejněn na Webu ZO a nástěnce ZO nejpozději do 23. 02. 2020, včetně místa a času konání. Dále bylo rozhodnuto informovat členskou základnu cestou SMS. Správce Webu zveřejní informace na stránkách ZO a nástěnce.

### **Ostatní organizační zabezpečení ČS:**

- Rozeslání SMS členům naší ZO byl pověřen do 23. 02. 2020 př. Šilinger a př. Lutz
  - Zpracování pozvánky na Magistrát města Mladá Boleslav Úsek majetku a úsek zeleně, který zpracuje a odešle předseda ZO do 23. 02. 2020
  - Zpracování pozvánky a zaslání na Územní sdružení ČZS Mladá Boleslav zabezpečí předseda ZO.
  - Zabezpečení školní jídelny na 6. ZŠ zabezpečí předseda u ředitele 6. ZŠ – předběžný dohovor již učiněn, žádost upřesnit 7 dní před uskutečněním ČS
  - Promítací techniku zabezpečí př. Šilinger – plátno př. Nevyjel
  - Nákup květin pro ocenění, zabezpečí př. Lámerová a př. Macháčková
  - Přípravu školní jídelny pro uskutečnění ČS, zabezpečí výbor a KK cca 30 minut před zahájením
  - Občerstvení pro hosty zabezpečí př. Šilinger
  - Předání ocenění a vše s tím spojené zabezpečí př. Lámerová, př. Šilinger zabezpečí přípravu a tisk diplomů, včetně záznamu v elektronické evidenci ZO.
  - Zapisovatelka z jednání ČS př. Lámerová
- 
- Na ČS mohou členi naší ZO **uhradit členské známky** na rok 2020 v hodnotě **150,- Kč, pronájem pozemku dle loňského výměru, navýšený o zvýšený výměr pro rok 2020 a doplatek zvýšení pronájmu za období od 01. 07. 2019 do 31. 12.2019.**
  - Na ČS bude **vybírán poplatek za neodpracované brigádní hodiny** za spojené roky **2018 a 2019 v celkovém počtu 3 hodin** (Usnesení ČS v roce 2019). Evidenci vede pokladník př. Lutz a brigádní referent př. Nevyjel. Informace o poplatcích na ČS bude zpracována do SMS.

- **Znění SMS:** Dne 17. 3. 2020 v 15.30 hod. se koná čl. schůze v jídelně 6. ZŠ Jilemnického. Vybíráme nájemné + 50 Kč (zdražení) + 150 Kč čl. známka + neodpracované brigády. Účast žádoucí.

#### **4. Doklad pokladníka, stav financí**

- Pokladník př. Lutz informovala o stavu finančních prostředků v pokladně a na účtu.
- Požádala správce Webu o tisk prezenční listiny a formulářů pro kontrolu osobních údajů členské základny. Formulář bude předložen na ČS členům ke kontrole svých osobních údajů v souladu s podmínkami GDPR.
- Informovala o připravovaných podkladech na ČS ohledně prezentace plateb na rok 2020 a vyhlídkou na rok 2021, včetně navrhovaného fondu oprav, který bude zařazen na program jednání ČS, kde dojde ke stanovení výše poplatku.

#### **5. Informace brigádního referenta**

- Brigádní referent př. Nevyjel, informoval výbor a KK o akcích a brigádách, které v roce 2020 dle Termínového kalendáře nás čekají. Navrhl osvobodit výbor od povinnosti vykonávat brigádní činnost v rozsahu 3 hodin (případně neodpracované hodiny uhradit). Výbor a KK v rámci své činnosti odpracuje daleko více hodin při organizaci a přítomnosti na společných brigádách. Je to tudíž nesmyslný limit. Výbor tento návrh přijal a KK s návrhem souhlasí.
- Dále informoval výbor a KK ohledně nutnosti se postupně zabývat výměnou stávajícího oplocení (pletivo) a ostnatého drátu. Navrhl výměnu provést na etapy s tím, že v roce 2021 až 2020 by se jednalo o cca 100 m nového oplocení. Výbor navrhl s tímto záměrem předběžně seznámit členskou základnu na ČS 17. 03. 2020 a v následujícím roce 2021 realizovat 1. etapu výměny. Poukázal na to, že s tím je spojený značný finanční náklad, který bude čerpán z Fondu oprav, který výbor předkládá členům ZO zřídit.
- Vzhledem k předpokládanému suchu v tomto roce navrhl realizovat myšlenku výboru ohledně vybudování čerpacího místa s nádržemi o celkovém objemu 2 x 1000 litrů, pomocí ručního čerpadla LILA 75. Jednalo by se o čerpání povrchové vody ze Zalužanského vodoteče, za předpokladu, že obdržíme povolení od povodí Labe a města Mladá Boleslav. Další podmínkou je technická proveditelnost z důvodu vzdálenosti čerpadla a sacího koše. Výbor navrhl tento bod předložit členské základně a v případě zájmu zahrnout tento bod také do usnesení. Náklady na případné vybudování (obnovu), předloží př. Nevyjel členům výboru na některém z příštích zasedání výboru ZO k posouzení.

#### **6. Informace KK**

- Předseda KK informoval výbor, ohledně provedení dokladové inventarizace finančních prostředků a konstatoval, že kontrolované oblasti jsou řádně vedeny, rozdíl ve finančním účetnictví KK neshledala a vše je správně vedeno.

- KK ve spolupráci s výborem ZO navrhuje ocenit následující členy naší organizace na ČS:

- **př. LUTZ Libuše** – Za dlouholetou práci ve prospěch naší ZO a ve funkci pokladníka.
- **př. TÁNCZOS Viliam** – Za obětavou práci ve prospěch naší ZO.
- **př. KODRIKOVÁ Zdena** – Za dlouholetou činnost v ZO a výboru ZO.
- **př. NAVRÁTIL Oldřich** – Pamětní list k životnímu jubileu (bývalý člen ZO).

Návrh udělit ocenění dle Stanov ČZS a „Metodiky pro udělování svazových ocenění“ **byl výborem jednomyslně přijat a KK jej vzala na vědomí.**

## **7. Různé**

- K organizačnímu zabezpečení ČS: př. Šilinger na základě žádosti zabezpečí vytištění prezenční listiny pro uskutečnění ČS.
- Dále př. Šilinger zabezpečí vytištění formulářů členské základny pro opravu osobních údajů.
- Předseda informoval přítomné ohledně vykradení zahradních chatek na pozemku naší ZO dne 28. 01. 2020 a šetření PČR.

Termín příští schůze výboru **20. dubna 2020.**

Zapsala: př. Lámerová Zuzana

Předseda Zo ČZS  
Michael ŠILINGER  
Předseda ZO, „1. máj“  
Mladá Boleslav

Přílohy: - pouze u originálu.  
Číslo 1. Program ČS  
2. Prezenční listina