

JEDNACÍ A VOLEBNÍ ŘÁD ORGÁNŮ SVAZU

ČÁST I.

Čl. 1

Jednací řád na základě stanov stanoví pravidla jednání orgánů a organizací svazu.

Orgány svazu jsou: ČZS-republiková rada, ČZS-územní rada, ČZS-specializovaná základní organizace, ČZS-základní organizace.

Čl. 2

Při jednání a rozhodování musí každý orgán a organizace svazu dbát práv a oprávněných zájmů těch, jichž se dotýkají.

Čl. 3

Orgány svazu rozhodují o věcech, které podle stanov svazu patří do jejich působnosti.

K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů, není-li stanovami určeno jinak.

Čl. 4

Člen svazu odpovídá za škodu, kterou způsobil organizaci nebo jinému členu porušením povinností, vyplývajících z členství nebo z funkce v organizaci podle obecně platných právních předpisů.

Čl. 5

Navenek mohou jménem svazu, jeho orgánů a organizací jednat funkcionáři uvedení v § 21 stanov. Dále může jednat ten, kdo byl k tomu zmocněn příslušným orgánem na základě plné moci vymezující rozsah a dobu zmocnění.

Funkcionář samostatně jednající (zmocněnec) je povinen bez zbytečného odkladu informovat o průběhu jednání příslušný orgán, kterým byl zmocněn.

Kde to předepisuje právní řád nebo to vyžaduje důležitost jednání, musí se zmocněnec prokázat písemnou plnou mocí.

Jedná-li někdo, aniž je k tomu zmocněn, nejsou orgány a organizace tímto jednáním vázány, pokud takový úkon dodatečně neschválí.

Čl. 6

Písemnosti závažného obsahu, zejména právně zavazující, zásadně podepisují společně předseda a další člen orgánu a opatří je razítkem organizace. Orgány svazu mohou zmocnit k zastupování na základě a v rozsahu udělené plné moci jiné členy svazu, pracovníky svazu, popř. další osoby. S obsahem této písemnosti musí být bez zbytečného odkladu seznámeni odpovědní funkcionáři a orgán na nejbližší schůzi.

Běžnou korespondenci, zejména určenou členům nebo pro vnitřní potřebu orgánů a organizací ČZS, podepisují zmocnění funkcionáři nebo pracovníci.

Odeslaná písemnost musí obsahovat název organizace, místo a datum vyhotovení, místo a přesnou adresu příjemce, stručný a jasný text, razítko organizace, podpis oprávněného nebo oprávněných funkcionářů s přesnou adresou funkcionáře, který je pověřen přijímáním pošty a jednací číslo. Kopie každé odeslané písemnosti se zakládají do spisů organizace a orgánu, který je vyhotovil.

Čl. 7

Jménem organizace může učinit veřejný projev, ústně nebo prostřednictvím sdělovacích prostředků, jen funkcionář oprávněný ve smyslu stanov, popřípadě jiný člen pověřený

výborem nebo představenstvem příslušného orgánu nebo organizace.

Čl. 8

Republikovou radu svolává představenstvo republikové rady, územní radu svolává představenstvo územní rady. Schůze představenstev těchto orgánů a schůze výborů základních organizací svolává předseda, případně pověřený členové těchto orgánů.

V mimořádných případech, nelze-li svolat orgán uvedeným způsobem, může schůzi svolat představenstvo orgánu vyššího stupně.

Schůze revizní skupiny svolává předseda nebo pověřený člen revizní skupiny a v mimořádných případech předseda revizní skupiny vyššího stupně. Krajskou koordinační radu svolává mluvčí, případně další pověřený člen KKR.

Schůze orgánů musí být svolány včas, prokazatelně písemně, s uvedením programu jednání.

Členské schůze, schůze výborů, představenstev a revizní skupiny základní organizace se svolávají nejméně 7 dní předem, schůze územní rady a územní revizní skupiny 14 dní předem, schůze republikové rady a revizní komise republikové rady se svolávají 1 měsíc před stanoveným termínem konání, krajská koordinační rada 14 dnů před stanoveným termínem konání.

Písemně, ve lhůtě 7 dnů před stanoveným dnem konání, musí být pozván ten, jehož osobní věci bude schůze projednávat (nepřijetí za členu, odvolání, vyloučení apod.)

Rozhodne-li ZO ČZS dle § 9 odst. 1 stanov o konání členské schůze formou shromáždění volených delegátů, stanoví současně počet delegátů a způsob jejich volby.

Čl. 9

Republiková rada musí být svolána, požádá-li o to písemně 1/3 členů, územní rada musí být svolána, požádá-li o to písemně 1/3 členů územní rady, členská schůze základní organizace požádá-li o to 1/3 členů ZO ČZS.

Schůze představenstev a výborů musí být svolána do 14 dnů, požádá-li o to písemně s uvedením předmětu jednání nejméně třetina jejich členů nebo představenstvo orgánu vyššího stupně.

V případě, že členská schůze bude projednávat otázky práv a povinností členů podle stanov ČZS, musí být uvedeny v programu jednání jako samostatný bod.

Čl. 10

Za přípravu jednání orgánů odpovídají předsedové. Jednání orgánů se řídí ustanoveními tohoto jednacího řádu. Pro jednání členské schůze, územní rady a republikové rady připraví výbor ZO a představenstva rady návrhy na složení mandátové a návrhové komise.

Mandátová komise ověřuje počet přítomných členů, delegátů, a hostů a podává zprávu o splnění předepsaných náležitostí k platnému jednání a usnášení.

Návrhová komise připraví a přednese návrh na schválení zprávy o činnosti orgánu, včetně zprávy o hospodaření a majetku, zprávy revizní skupiny, dále návrh na usnesení, který obsahuje plán činnosti podložený finančním plánem, případně další návrhy předkládané ke schválení.

Při malém počtu členů ZO je možné funkci mandátové a návrhové komise sloučit.

Schůze řídí předsedající, kterým je předseda nebo pověřený člen výboru či představenstva, u krajské koordinační rady její mluvčí.

Čl. 11

Při každé schůzi se přítomnost zjišťuje prezenční listinou, podepsanou přítomnými, která je součástí zápisu ze schůze.

Čl. 12

Program jednání schůze výboru ZO stanoví předseda, program jednání členské schůze stanoví výbor ZO.

Program schůze představenstva územní rady a republikové rady stanoví předseda.

Program jednání územní rady a republikové rady stanoví představenstva rad.

Program jednání revizní skupiny stanoví její předseda.

Program krajské koordinační rady stanoví její mluvčí.

Při mimořádných okolnostech stanoví program jednání vyšší svazový orgán.

Po zahájení a zjištění prezenze předloží předsedající ke schválení program jednání. Program může být na návrh člena po odsouhlasení většinou, změněn nebo doplněn. Program členské schůze však nemůže být takto doplněn o následující body:

- odvolání proti nepřijetí za člena,
- znovupřijetí vyloučeného člena,
- vyloučení člena,
- rozhodování o zániku a rozdělení organizace.

Čl. 13

Řádně svolaná členská schůze jedná a usnává se za přítomnosti jakéhokoli počtu členů a usnává se nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů, pokud není stanovami určeno jinak.

K rozhodování podle § 9 odst. 2 písm. h), i), j), l), je třeba 2/3 hlasů přítomných členů nebo delegátů a 2/3 většiny hlasů přítomných. Nesejde-li se v případě rozhodování o zániku nebo rozdělení organizace ani po opakovaném svolání potřebná většina, rozhoduje o zániku nebo rozdělení organizace většina hlasů přítomných.

Čl. 14

Na schůzích orgánů má každý člen (delegát) právo volného projevu, pokud mu předsedající udělí slovo. Slovo může členovi nebo delegátovi odebrat předsedající s odůvodněním. Člen nebo delegát, jemuž slovo nebylo uděleno nebo bylo odňato, je oprávněn žádat, aby schůze rozhodla hlasováním, zda neudělení slova nebo jeho odnětí je odůvodněné. Tato žádost nemůže být předsedajícím odmítnuta. Na návrh člena (delegáta) může schůze rozhodnout o časovém limitu jednotlivých projevů.

Čl. 15

O návrzích se rozhoduje hlasováním, veřejně nebo tajně, podle rozhodnutí členů nebo delegátů. Nejprve se hlasuje o protinávru, pokud je předložen. Hlasování řídí a výsledek zjišťuje předsedající za součinnosti zapisovatele. Při rovnosti hlasů se návrh považuje za zamítnutý.

Přehlasovaná menšina může žádat, aby její návrh byl uveden v zápise. Této žádosti se musí vyhovět.

Čl. 16

Projednávání určité věci odročuje a schůze ukončuje předsedající. Každý účastník s hlasovacím právem může žádat, aby schůze rozhodla, má-li se v jednání pokračovat.

Čl. 17

O průběhu schůzí je nutno vždy vyhotovit zápis, v němž musí být uvedeny zejména návrhy a usnesení. Usnesení musí být jasná, konkrétní a kontrolovatelná. V zápise o hlasování o různých stanoviscích je nutno uvést počet těch,

kteří hlasovali pro přijetí návrhu (protinávru) a kteří se zdrželi hlasování.

Je-li pro platné usnávání potřebná kvalifikovaná přítomnost členů orgánu (§ 9 odst. 2,3, písm. h), i) j), l); § 12 odst. 6, 7 písm. d), h), i), n), § 16 odst. 3 písm. a), e), g), h) je třeba, aby v zápise byl uveden počet přítomných v době hlasování.

Průběh schůze zapisuje zapisovatel, kterého tímto úkolem pověří orgán pořadající schůzi, a to buď pro jednotlivou schůzi nebo pro určité časové období.

V případě potřeby mohou být na schůzi zvoleni ověřovatelé zápisu. Zápis o průběhu jednání provádí zapisovatel sám, zápis o návrzích, výsledku hlasování a formulaci usnesení provádí podle pokynů předsedajícího ihned v průběhu schůze. Vyhotovený zápis podepisuje zapisovatel, předsedající, případně ověřovatelé zápisu.

Čl. 18

Na následující schůzi orgánu se kontrolují jednotlivé body usnesení. Současně se schvaluje zápis z poslední schůze, který se nemusí číst, pokud všichni účastníci schůze dostali jeho opis, nebo usnese-li se schůze, aby od čtení zápisu bylo upuštěno. Jsou-li k zápisu připomínky a souhlasí-li s nimi většina přítomných členů orgánu, je nutno, aby znění zápisu bylo opraveno. Zapisovatel připojí usnesení o opravě zápisu k původnímu zápisu s uvedením data, kdy změny nebo doplnění byly schváleny a jejich přesné znění. Po tomto projednání podepíše zápis předsedající a zapisovatel.

Čl. 19

Zápisy se opatřují pořadovými čísly, řadí se časově za sebou v pořadačích s připojením programu, prezenční listiny, případně jiných dokladů, vztahujících se k jednání.

Veškeré písemnosti a zápisy ze schůzí se ukládají. V základní organizaci odpovídá za písemnosti předseda nebo pověřený člen výboru.

Orgány a organizace ČZS se řídí obecně platnými právními předpisy o archivaci.

Člen základní organizace má právo nahlédnout do zápisu nebo na provedení výpisu z něho.

Za zápisy, jejich úplnost a evidenci ze schůzí představenstva územní rady a republikové rady, z jednání územní rady a republikové rady a schůzí revizních skupin, krajské koordinační rady odpovídají předsedové, případně pověření členové.

Zápisy se zasílají všem členům příslušného orgánu a předsedovi revizní skupiny. Zápisy ze schůzí územních rad se zasílají v jednom vyhotovení Ústředí svazu pro potřeby republikové rady.

Čl. 20

Na každé schůzi orgánu se schvalují opatření provedená oprávněnými funkcionáři (představenstvem) v neodkladných záležitostech (§ 10 odst. 3, § 13 odst. 5, 6, § 17 odst. 1 písm. c) a odst. 3 stanov). Stejně tak musí být schvalována opatření učiněná jinými zmocněnci.

Čl. 21

Při rozhodnutí o rozdělení základní organizace musí členská schůze rozhodnout též o rozdělení majetku (čl. 13 jednacího řádu). Návrh na rozdělení majetku písemně vypracují a předem projednají zástupci nově vznikajících organizací tak, aby na členské schůzi, která bude rozhodovat o rozdělení, mohl být předložen přijatelný návrh na rozdělení s přihlédnutím k tomu, aby majetek byl účelně využit. Nebude-li možno technicky určitý majetek rozdělit, vyjádří se hodnota podílu penězi.

Při rozdělování je nutno uvážit, jak majetek vznikl (např. složením účelových příspěvků členů, apod.), případně v dohodě s nově vznikajícími organizacemi vyjádřit způsob jeho využívání. Pokud nedojde k dohodě, mohou požádat o rozhodnutí soud.

Čl. 22

Při rozhodnutí o zániku základní organizace musí členská schůze současně rozhodnout o majetku zanikající organizace. Majetek zaniklé organizace sepíše výbor ZO. Rozhodnutí musí obsahovat způsob vypořádání závazků v tomto pořadí: stát, členové ZO, stát, ostatní subjekty.

Při zániku ÚR ČZS rozhodne představenstvo ÚR ČZS o způsobu likvidace. Majetek zaniklé územní rady sepíše představenstvo ÚR ČZS. Rozhodnutí musí obsahovat způsob vypořádání závazků v tomto pořadí: stát, svaz, jednotlivé základní organizace, ostatní subjekty.

Po vypořádání všech závazků bude zbylý majetek převeden do fondu rozvíje ÚR ČZS.

Jestliže základní organizace po dobu dvou let nevyvíjí činnost a neodvádí členské příspěvky a nerozhodne-li sama o zániku, rozhodne o zániku územní rada dle § 12 odst. 6 písm. m).

Čl. 23

Člen se může ve smyslu § 4 stanov odvolat proti usnesení orgánu svazu u toho orgánu, proti jehož rozhodnutí odvolání směřuje, a to písemně, ve lhůtě 15 dnů od doručení rozhodnutí. Svazový orgán, který v I. stupni rozhodl, musí toto rozhodnutí členu s odůvodněním a poučením o možnosti odvolání, s odvolací lhůtou a místem podání, písemně zaslat. Neobsahuje-li rozhodnutí poučení o odvolání, může být odvolání podáno nejpozději do 6 měsíců od dne doručení rozhodnutí. Odvolání musí být podáno písemně, datováno a vlastnoručně podepsáno. Orgán, proti jehož rozhodnutí bylo odvolání podáno, může sám odvolání vyhovět.

Odvolacím orgánem v ZO je členská schůze a její rozhodnutí je konečné. Ve smyslu § 4 odst. 1 písm. f) stanov může člen požádat soud o přezkoumání rozhodnutí orgánu svazu. Návrh na přezkoumání nemá odkladný účinek. Člen však může soud požádat, aby výkon napadeného rozhodnutí byl pozastaven.

Čl. 24

Písemnost zasláná členům ČZS se považuje za doručenu dnem, kdy pošta písemnost doručí, nebo kdy ji vrátí příslušnému orgánu ČZS jako nedoručitelnou, nebo dnem, kdy člen její převzetí odmítne. Písemnost lze doručit rovněž prostřednictvím funkcionáře, či pracovníka svazu, přičemž písemnost se považuje za doručenu dnem, kdy člen její převzetí písemně potvrdí nebo odmítne.

ČÁST II.

Čl. 25

1. Členská schůze, schůze územní rady a republikové rady se řídí ustanoveními jednacího řádu čl. 8, 10, 11-19. Republikovou radu tvoří zástupci všech územních rad. Krajskou koordinační radu tvoří jmenovaní zástupci příslušných územních rad.

Za přípravu návrhu kandidátek pro volbu nových orgánů odpovídají stávající výbory ZO, představenstva územních rad a představenstvo republikové rady. Tyto orgány připravují návrhy kandidátek na předsedu a členy výboru ZO, předsedu, místopředsedy a členy představenstev, členy a předsedy revizních skupin.

Návrhy na složení orgánů, předsedu s místopředsedy těchto orgánů připraví po předchozím projednání s navrhovanými členy.

Zdůvodněný návrh předá představenstvo a výbor ZO volební komisi, zvolené členskou schůzí, územní radou a republikovou radou s přítomných členů.

2. Volby členů představenstva, výboru, revizní skupiny, předsedů a místopředsedů řídí předseda volební komise.

Volí se tajně nebo veřejně z více kandidátů podle usnesení členské schůze, územní rady, republikové rady.

Hlasovací právo mají v základní organizaci členové ZO, v územním a republikovém orgánu řádně zvolení členové.

Po přednesení návrhu kandidátky zjistí předseda volební komise, zda jsou z řad členů připomínky nebo jiné návrhy.

O předloženém návrhu volební komise se hlasuje podle čl. 15 jednacího řádu. Nedosáhne-li se při hlasování o celé kandidátce nebo jednotlivých kandidátech nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů, hlasuje se při druhém hlasování o kandidátech, kteří získali nejvyšší počet hlasů při prvním hlasování.

3. Čestné členství uděluje: v ZO ČZS na návrh výboru členská schůze, v ÚR ČZS na návrh představenstva ÚR ČZS, v RR ČZS na návrh představenstva RR ČZS.

4. Nejpozději do 8 dnů od konání členské schůze musí nově zvolený výbor provést rozdělení funkcí mezi jednotlivé členy výboru, u územní rady nově zvolené předsednictvo územní rady a u republikové rady nově zvolené představenstvo republikové rady.

Výsledek rozdělení funkcí mezi jednotlivé členy oznámí nově zvolený výbor ZO a představenstvo územní rady orgánům vyššího stupně, nejpozději do 10 dnů po provedených volbách, s uvedením, kterému funkcionáři a kam má být doručována pošta.

5. Po provedených volbách, nejpozději do 14 dnů, zajistí předseda orgánu protokolárním zápisem předání funkcí těch funkcionářů, kteří se změnili. Předává se majetek, všechna razítka a písemnosti orgánu a organizace a další doklady, vztahující se k jejich činnosti. Zápis o předání a převzetí podepíše předávající a přijímající a stane se součástí zápisu nejbližší schůze orgánu. Po ukončení předání obdrží přijímající a předávající stejnopis zápisu o předání. Pokud by nedošlo k předání některého důležitého dokladu či materiálu, je třeba o tom učinit zvláštní zápis.

6. V případě úmrtí, vzdání se funkce nebo nevykonávání funkce, může být orgán doplněn.

Doplnění a změny ve složení představenstev územní rady a republikové rady provádí příslušná představenstva.

Tato rozhodnutí musí být předložena ke schválení na nejbližším zasedání územní rady a republikové rady.

ČÁST III.

Tento jednací a volební řád byl schválen republikovou radou dne 11. prosince 2004

Ruší se jednací řád schválený RR ČZS dne 17.12.1994.