

Vážení přátelé

Předkládáme manuál, kterým vám chceme poradit, jakým způsobem se řídí členská schůze základní organizace Českého zahrádkářského svazu.

Schůzi by měl řídit tajemník nebo místopředseda (doporučujeme). **Sytě označené body a věty platí pouze při volebních schůzích.**

1) Hovoří řídící schůze (tajemník nebo místopředseda)

Vážení přátelé, zahajuji tímto výroční členskou (**volební schůzi**), na které vás všechny vítám a zároveň vítám i zástupce.....(za US ČZS apod.)

Funkcí zapisovatele byl výborem navržen př..... Má někdo jiný návrh?

Jelikož tak není žádám př., aby pořídil zápis z dnešní výroční (**volební**) členské schůze.

2) Výbor organizace připravil na dnešní jednání program, se kterým vás nyní seznámím.

Přečíst program.....(čte řídící schůze).

Má někdo připomínku k tomuto programu nebo doplňující návrh programu?

(Pokud vznikne připomínka, program se doplní a přečte se její znění).

Nechávám hlasovat kdo je pro, aby se schůze řídila mnou předneseným programem. Svůj souhlas vyjádřete zvednutím ruky. Kdo je pro, kdo je proti, kdo se zdržel hlasování?

Konstatuji, že program tak, jak byl přednesen, byl (včetně připomínky) jednomyslně schválen a nic nebrání tomu, abychom pokračovali v jednání podle tohoto programu.

3) Dalším bodem programu je volba návrhové komise.

Předsedou návrhové komise navrhuje výbor př.

Tato komise musí být dle stanov tříčlenná a proto očekávám vaše návrhy na další dva členy z pléna do této komise. Koho navrhujete?.....(podávají návrh na 2 členy).

Nechávám hlasovat kdo je pro, aby komise pracovala v tomto složení (jmenovitě členy komise přečíst).

Probíhá hlasování - kdo je pro..... atd. a poté řídící schůze dodá:

Žádám návrhovou komisi, aby zahájila svou činnost (schválení členové komise se sesednou k předem vyhrazenému místu pro návrhovou komisi).

4) Je ještě třeba zvolit tříčlennou mandátovou komisi. Výbor ZO navrhuje za předsedu této komise.....

Rovněž tato komise musí být tříčlenná proto očekávám návrh na další dva členy z pléna..... nechávám tedy hlasovat kdo je pro atd. Poté vyzve komisi aby začala pracovat .

5) Je nutné dále zvolit volební komisi pro volbu výboru organizace, volbu kontrolní komise a delegáta na Územní konferenci- pouze pokud se konají volby

6) Nyní vás seznámí předseda organizace s činností a plněním úkolů vyplývajících z usnesení členské schůze za období minulého roku.) Děkuji předsedovi organizace za přednesenou zprávu

8) Žádám předsedu mandátové komise o sdělení zda podle presenční listiny je schůze usnášení schopná a možná právoplatně hlasovat o přednesených zprávách. Počet členů z toho zúčastněných. Schůze je schopna usnášení se, neboť je zde přítomno.....% členů organizace (měla by to být nadpoloviční většina členů)

9) Nyní žádám pokladníka(hospodáře) o přednesení zprávy o hospodaření organizace za roka také s návrhem rozpočtu finančních prostředků na rok.....,Nechat hlasovat o schválení přednesené zprávy, která bude vzata na vědomí v usnesení.

10) Vyzývám předsedu kontrolní komise př., aby seznámil členskou základnu s výsledkem kontroly hospodaření s finančními prostředky organizace. Nechat hlasovat také bude vzata na vědomí v usnesení

11) Předsedu organizace př.který vás nyní seznámí s návrhem plánu práce, který výbor organizace sestavil na rokNechat hlasovat o přijetí – doplnění

12) Dalším bodem programu dnešní schůze je volba nového výboru. Žádám předsedu volební komise, aby zahájil volbu. Bude provedeno dle manuálu zpracovaného ÚS – pouze pokud se konají volby

13) Děkuji za přednesené zprávy a otevírám všeobecnou diskuzi, kterou směřujete zejména k zlepšení činnosti organizace. Hlaste se prosím zvednutím ruky

14) Nyní než návrhová komise zpracuje návrh usnesení , předávám slovo hostům (zástupce předsednictva US, Obecního úřadu, jiných složek).

15) Předání ocenění (od RR ČZS , čestné uznání od US ČZS. Tato ocenění předává spolu se zástupcem US předseda organizace nebo jen předseda organizace). Pokud nebudou předávána žádná ocenění , tento bod se vypustí.

16) Řídící schůze pokračuje: Dávám nyní slovo předsedovi návrhové komise př., aby přednesl návrh usnesení z dnešní členské schůze.

Předseda návrhové komise přednese „ návrh usnesení“.

Nechává hlasovat kdo je pro přednesené usnesení, kdo je proti
zdržel se hlasování

Děkuji komisi za vypracované usnesení, které bylo vámi schváleno a kterým se bude organizace řídit

v roce(v tomto roce)

Podávání případného pohoštění (přání dobré chuti).

Závěr: Protože program dnešní schůze byl vyčerpán, děkuji vám i hostům za účast a přeji pro nastávající období mnoho zdraví a pěstitelských úspěchů na vašich zahrádkách.

V Šumperku 27. 2. 2019

Zpracoval: Zdeněk Hudoc a představenstvo ÚS.

Tento manuál jsem zpracovali pro pomoc organizacím, kde funkcionáři výboru nemají s problematikou řízení schůzí zkušenosti. Není to striktní návod na řízení schůzí, pouze doporučení jak schůze vést. Spolu s manuálem jak řídit volby. **Pro výroční volební schůzi je třeba, aby každý člen organizace obdržel při prezentaci tištěnou kandidátku připravenou pro tyto volby stávajícím výborem organizace! Doporučujeme si prostudovat jednací a volební řád na stránkách ÚS**