

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ PŘEDSTAVENSTVA
ÚZEMNÍHO SDRUŽENÍ ČZS z. s., MLADÁ BOLESLAV

konané dne 12. 02. 2024

Zápis číslo

1/2024

Počet listů: **5**

Počet příloh: **3**

Místo jednání: Klubovna Pionýrů
Mladá Boleslav, Kollárova ulice

Přítomni: př. Šilinger M.; př. Doležal J.; př. Klíma R.; př. Králová K.; př. Sedláček M. ; Macháčková I.;
př. Sedláček P.

- Omluveni: př. Špačková M.; př. Kačírek F.

Za KK přítomni: př. Ruta S.; př. Chumlenová D..

- Omluveni: př. Šimůnek Z..

Hosté: -

Schůzi zahájil a řídil předseda představenstva ÚS ČZS Mladá Boleslav př. M. Šilinger (dále jen předseda PÚS). Audiozáznam nebyl z jednání pořízen.

Předseda PÚS přivítal přítomné na zasedání členů představenstva a KK.

Tajemník PÚS př. Doležal předložil přítomným prezenční listinu k podpisu.

Program:

- 1. Kontrola zápisu ze zasedání PÚS Mladá Boleslav číslo 10/2023 ze dne 11. 12. 2023**
(dále jen PÚS)
- 2. Projednání a rozdělení korespondence**
- 3. Stav financí-doklad** (doklad tajemníka PÚS - hotovostní pokladna č. 2)
 - Předání účetních dokladů k podpisu, zpracování a zaúčtování ekonomce PÚS
 - Informace ekonomky PÚS o stavu bankovního účtu PÚS k 31. 12. 2023
 - Informace ohledně objednávek, nákupů a úhradách za uplynulé období roku 2024
- 4. Organizační záležitosti**
 - Projednání úhrada členských známek na rok 2024 pro aktivní členy PÚS a evidované vedoucí - instruktory DZK při PÚS Mladá Boleslav
 - Vyhodnocení inventarizací majetku za rok 2023 – zpracování zápisu
 - Příprava zasedání ÚR dne 16. 3. 2024 – městská knihovna Mladá Boleslav od 8:30 hodin
 - Zpracování a rozeslání pozvánky členům ÚR ohledně termínu zasedání ÚR ČZS Mladá Boleslav formou IS
 - Zahájení zpracování „Přehled o činnosti ZO za rok 2023“ a ÚS s následným odesláním na ústředí ČZS do 31. 3. 2024

- Součinnostní jednání zástupců práce s dětmi a mládeží PÚS ČZS Mladá Boleslav a zástupci ústředí ČZS.

5. Různé

- Informace o průběhu výdeje členských známek a rukovětí zahrádkáře pro ZO, které se nezúčastnily zasedání ÚR
- Informace o zasílání ÚZ od ZO na ústředí ČZS
- Vyhodnocení činnosti ZO v podřízenosti PÚS, které se věnují práci s mládeží v souladu s Metodickým pokynem v rámci fondu aktivit PÚS (příloha č. 3 originálního zápisu)
- Informace referentky pro práci s mládeží o průběhu činnosti DZK při PÚS
- Realizace zabezpečení vybavení klubovny – jednacího místa PÚS a činnosti DZK kancelářským vybavením a technikou

6. Informace Kontrolní komise (KK)

- Informace ohledně prováděné inventarizace majetku za rok 2023
- Informace ohledně zpracování zápisu z provedení inventarizací včetně vyhodnocení.

1. Kontrola zápisu z minulé schůze číslo 10/2023

- Inventarizace materiálu za rok 2023 a jejich provedení – **Úkol v platnosti včetně zápisu.**
- Stanovení a uveřejnění termínů výdeje členských známek pro ZO – **Úkol splněn.**
- Stanovení vyhodnocovací komise ohledně čerpání finančních prostředků z fondu aktivit PÚS ČZS Mladá Boleslav – **Úkol splněn.**
- Projednání návrhu podpachtovní smlouvy mezi představenstvem ÚS ČZS Mladá Boleslav (107 000) a ZO ČZS U Klenice (107 005) v rámci DZK při PÚS – **Úkol splněn a platba uhrazena.**
- Nákup 3 ks pracovních stolů – **Úkol splněn.**
- Tisk materiálů v tiskárně Benátky nad Jizerou – **Úkol v platnosti.**

2. Projednání a rozdělení korespondence

➤ **Přijatá pošta:**

- 25. 1. 2024, od ústředí ČZS, potvrzené RL 107 029 a 107 009.

➤ **Odeslaná pošta:**

- = = =

➤ **Elektronická pošta – Přijatá:**

- 21. 12. 2023 – od ústředí ČZS, osvobození od správního poplatku č.634/2004 Sb, paragraf 8 ods.4.
- 11. 1. 2024, od ústředí ČZS, cestovní náhrady vyhláška č.398-2023 pro rok 2024.
- 15. 1. 2024, od ústředí ČZS, změna daně z nemovitosti od 1. 1. 2024.
- 25. 1. 2024, od ústředí ČZS, DPP pro ÚS a ZO.
- 25. 1. 2024, od ústředí ČZS, vnitřní předpis k rozhodování Per Rollam.
- 8. 2. 2024, od ústředí ČZS, přehled zveřejněných ÚZ k 31. 1. 2024.

➤ **Elektronická pošta – Odeslaná:**

- 12. 12. 2023 – Eset.cz, objednávka 09/2023 na rozšíření licence Antivirové ochrany.
- 15. 12. 2023 – odeslaná faktura na Pionýr z.s. – PS Restart, za startovací balíček pro DZK.
- 5. 1. 2024 – odeslaná žádost na mb.net, ke zveřejnění web stránek DZK.
- 13. 1. 2024 – Všem ZO, informace k výdeji členských známek, přecházení na nové elektronické adresy.
- 14. 1. 2024 – Všem ZO, nová povinnost daně z nemovitosti pro ZO využívající státní pozemky nebo stavby.
- 3. 2. 2024 – Všem ZO, vnitřní předpisy k rozhodování PER Rollam.
- 5. 2. 2024 – Všem ZO, volby do orgánů malé ZO do 20 členů.
- 9. 2. 2024 – Všem ZO, přehled odeslaných a zveřejněných ÚZ k 31. 1. 2024.

➤ **Elektronická pošta datová – Přijatá:**

- = = =

3. Doklad ekonoma – stav financí

- Ekonomka PÚS př. Kateřina Králová informovala přítomné o stavu finančních prostředků, čerpání z jednotlivých RP a dále o stavu bankovního účtu PÚS.
- Tajemník PÚS př. Jiří Doležal informoval o stavu pokladny číslo 2. (výdaje a příjmy) a dále o zaslaných objednávkách za uplynulé období.

4. Organizační záležitosti

- Představenstvo v souladu s rozpočtem PÚS na rok 2024 projednalo úhrady členských známek pro aktivní pracovníky PÚS a evidování vedoucí - instruktory DZK při PÚS Mladá Boleslav ve výši 300,- Kč. Seznam je přílohou originálu tohoto zápisu číslo 2.
- Inventarizační komise informovala předsedu PÚS o ukončení fyzické kontroly materiálu, finančních prostředků na bankovním účtu PÚS a hotovostní pokladny číslo 2 se stavem k 31. 12. 2023 v souladu s plánem bez nedostatků a schodků. Předseda IK uvedl, že zápis bude zpracován v termínu předložen předsedovi PÚS k podpisu a následně bude na jarním zasedání předložen členům ÚR ČZS Mladá Boleslav.
- Představenstvo projednalo termín a organizační zabezpečení zasedání ÚR dne 16. 3. 2024 od 8:30 hodin v zasedací místnosti městské knihovny Mladá Boleslav. Tajemník př. Jiří Doležal uvedl, že termín a čas konání je zabezpečen. Příprava proběhne v souladu s organizačním zabezpečením akce, které bude schváleno na příštím zasedání PÚS.

Představenstvo schválilo náklady na občerstvení v částce 130,- Kč na osobu. Náklady budou hrazeny z RP Repre fondu PÚS. Realizace občerstvení zabezpečí př. Radek Klíma.

- Zpracování a rozeslání pozvánky členům ÚR ohledně termínu zasedání ÚR ČZS Mladá Boleslav bude realizována formou IS elektronicky do konce měsíce února. Rozeslání zabezpečí tajemník PÚS př. Jiří Doležal.
- Dále tajemník PÚS informoval o postupném zpracování „Přehled o činnosti ZO za rok 2023“ a ÚS s následným odesláním na ústředí ČZS do 31. 3. 2024. Předseda PÚS př. Michael Šilinger upozornil, že se jedná o klíčový termín, který musíme dodržet a mít od všech ZO v podřízenosti našeho PÚS obdržené podklady. Termín odeslání na ústředí ČZS musí být dodržen. To samé platí také o zasílání ÚZ za rok 2023 přímo na ústředí ČZS.

- Předseda informoval ohledně součinnostní jednání zástupců práce s dětmi a mládeží PÚS ČZS Mladá Boleslav a zástupci ústředí ČZS, které se uskuteční dne 14. 2. 2024 od 15:30 v klubovně PÚS Kollárova ulice. Jednání za PÚS se zúčastní:
 - o Předseda PÚS př. Michael Šilinger
 - o Místopředseda PÚS př. Radek Klíma
 - o Referentka pro práci s dětmi a mládeží př. Iveta Macháčková
 - o Tajemník PÚS př. Jiří Doležal

Hosté u ústředí ČZS jsou ohlášeni:

- o Předseda ČZS p. Stanislav Kozlík
- o PR a sociální sítě p. Ing. Jana Lapáčková

Předmětem jednání bude koordinace práce s dětmi a mládeží v rámci celosvazové činnosti volnočasových aktivit, zejména dětských zahrádkářských kroužků a dalších propagačních aktivit ZO.

Drobné pohoštění pro účastníky jednání zabezpečí př. Radek Klíma, př. Jiří Doležal a proplacena bude **z RP Repre** fondu PÚS.

5. Různé

- Tajemník PÚS poskytl informace o dosavadním průběhu výdeje členských známek a rukovětí zahrádkáře pro ZO, které se nezúčastnily zasedání ÚR a dále o průběhu odevzdávání „Přehledu činnosti ZO“ za rok 2023. Uvedl, že k dnešnímu dni je vydáno již přes více jak 90 % známek pro ZO našeho ÚS. Ohlas ze strany ZO byl prozatím pozitivní a předseda PÚS př. Michael Šilinger poděkoval za perfektní organizaci a dosavadní průběh tajemníkovi PÚS př. Jiřímu Doležalovi.
- Dále informoval, že k 31. lednu 2024 oznámilo ústředí ČZS, odevzdání 11-ti ÚZ za rok 2023 od ZO v podřízenosti PÚS Mladá Boleslav.
- Bylo projednáno a rozhodnuto, že do konce měsíce března 2024 v souladu s termínovým kalendářem PÚS ekonomka př. Kateřina Králová odešle vybrané platby za členské známky na ústředí ČZS.
- Předseda PÚS předal podpachtovní smlouvu uzavřenou mezi PÚS a ZO Klenice v rámci pronájmu části pozemku ve prospěch DZK při PÚS ČZS Mladá Boleslav k založení ekonomce PÚS
- Představenstvo se seznámilo s písemnou zprávou hodnotící komise (10/2023, bod 3), ohledně vyhodnocení činnosti ZO v podřízenosti PÚS, které se věnují práci s mládeží v souladu s „Metodickým pokynem v rámci fondu aktivit PÚS“. Závěry komise schválil předseda PÚS a předal ekonomce př. Kateřině Králové k dalšímu zpracování. Referentka pro práci s dětmi a mládeží uvedla, že z řad ZO nebyl o dotace z fondu aktivit velký zájem i přes to, že PÚS eviduje ZO, které v roce 2023 s mládeží pracovali. Předseda PÚS k tomu uvedl, že bude nutné projednat s členy ÚR navýšení finanční dotace jednotlivých titulů uvedených v metodice fondu aktivit PÚS v rámci čerpání finančních prostředků. Na tomto návrhu ohledně navýšení jednotlivých titulů se předběžně shodlo představenstvo včetně KK s tím, že záměr bude předmětem jednání na zasedání ÚR v březnu 2024.
- Dále př. Iveta Macháčková informovala o činnosti DZK při PÚS v rámci akcí, které probíhají také v součinnosti s organizací Pionýr Mladá Boleslav, dále o žádostech o dotace z města Mladá Boleslav a Středočeského kraje. Předseda PÚS př. Michael Šilinger doplnil některé informace včetně získání sponzorského daru od firmy Ško-energo Mladá Boleslav v podobě krmítka a slunečnicových semínek pro zakrmování. Z toho byl zpracován článek a poděkování na našem webu a webu Pionýrské organizace 1. PTS. Dále uvedl, že je velice náročné zpracovat podklad pro získání

grantů a v dnešní době je velice nejisté získat finanční prostředky z jednotlivých dotačních titulů, které jsou vyhlášeny pro rok 2024. Došlo k velkému omezení výše poskytovaných finančních prostředků na volnočasové aktivity.

- Tajemník PÚS př. Jiří Doležal informoval přítomné o pokračování realizace zabezpečení vybavení klubovny – jednacím místa PÚS a činnosti DZK kancelářským vybavením a technikou. Pro potřebu zabezpečení činnosti DZK na pozemku byl zakoupen již dříve schválený kompostér a ohřívač 5litrů vody do klubovny v rámci zimního pitného režimu pro děti z DZK. Ohřívač bude použit také v rámci zasedání členů ÚR.

Dále byl pořízen velkoplošný monitor pro potřebu výuky DZK a v rámci zasedání členů PÚS a KK. O nákupu bylo rozhodnuto mimo zasedání PÚS členy Core týmu. Financování proběhne z obdrženého daru na spolkovou činnost v roce 2023 a 2024. Realizovaný záměr nákupu této techniky provedl tajemník př. Jiří Doležal a byl schválen dodatečně přítomnými členy PÚS a KK nemá k nákupu výhrady. Ekonomka PÚS př. Kateřina Králová vezme nakoupený materiál do příjmu v souladu s vnitřními předpisy ČZS a PÚS.

6. Informace Kontrolní komise

- Předseda KK PÚS př. Stanislav Ruta informoval na žádost předsedy PÚS př. Michaela Šilingera ohledně stavu šetření ve věci podané stížnosti členu ZO 107 029. Stanislav Ruta sdělil, že dne 14. 12. 2023 se sešla KK se stěžovateli a bylo provedeno šetření s následným zápisem a doporučením, jak dále postupovat ve věci. Předseda KK uvedl, že delší doba šetření byla zapříčiněna nemocností členů KK a pracovním vytížením ke konci roku některých členů KK a to zapříčinilo dřívější projednání.

Předseda PÚS upozornil na důležitost dodržování termínů v rámci projednávání těchto podnětů v souladu s jednacím řádem a nutnost komunikace s dotčenými stranami. Nabídl svou pomoc KK v rámci koordinaci jednání a došetření podaného podnětu.

Předseda PÚS sdělil, že jednání ve věci svolá do 10 dnů od dnešního zasedání. Předseda KK PÚS za pomoc předsedovi PÚS poděkoval.

- Dále informoval o fyzické kontrole materiálu a finančních prostředků včetně členských známek ke dni 31. 12. 2023 za provedenou bez nedostatků. V současnosti se provádí zápis, který KK předloží na následném zasedání PÚS.

Termín příštího zasedání představenstva 11. 3. 2024
od 16:00 hodin. – místo jednání: areál organizace Pionýr u Klenice,
Mladá Boleslav

Audio záznam nebyl ze zasedání pořízen
Zápis zpracoval *PPÚS př. Radek Klíma*
Kontrola zápisu *tajemník PÚS př. Jiří Doležal*

Přílohy: č. 1. Prezenční listina (pouze u originálu tohoto zápisu)
 č. 2. Seznam úhrad členských známek pro aktivní členy PÚS a vedoucí DZK
 č. 3. Zpráva hodnotící komise v rámci fondu aktivit PÚS

Schválil: PPÚS př. Šilinger Michael