

**Příručka pro žadatele o dotaci
(příjemce dotace)
v rámci státní dotační politiky
vůči nestátním neziskovým organizacím
z kapitoly Ministerstva zemědělství**

Obsah:

- I. Úvod**
- II. Zaměření programů**
- III. Výše dotace**
- IV. Spolufinancování projektů**
- V. Víceletý projekt realizovaný na základě smlouvy o dlouhodobé spolupráci**
- VI. Pravidla oprávněnosti v rámci programů NNO**
 - A. Oprávnění žadatelé**
 - B. Oprávněnost žádosti**
 - C. Způsobilost nákladů projektu**
- VII. Veřejná podpora**
- VIII. Hodnocení projektů**
- IX. Změny projektu**
- X. Harmonogram výběrového řízení**
- XI. Vyúčtování dotace**
- XII. Závěrečná ustanovení**
- XIII. Přílohy**

Používaná terminologie:

Cílová skupina – okruh osob (právnických, fyzických), který má být prostřednictvím aktivity podpořen při naplnění cíle aktivity

Hlavní oblasti – Hlavní oblasti státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím, které byly schváleny usnesením vlády České republiky

NNO – nestátní neziskové organizace

Nestátní nezisková organizace – právnická osoba založená k posílení participace občanů na veřejném životě, na řešení veřejných problémů a rozvoj zájmů svých členů

OP – Operační program

Operávní žadatelé (příjemci dotace)

SP – zapsané spolky, včetně pobočných spolků

ÚS – zapsané ústavy

OPS – obecně prospěšné společnosti

CPO – církevní právnické osoby

NaNF – nadace a nadační fondy

PO – právnické osoby dle § 7 odst. 1 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů

FO – fyzické osoby dle § 7 odst. 1 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů

Program – oblast státní dotační politiky uvedená v části II. Příručky

Podprogram – specifikace podporovaných činností

PRV – Program rozvoje venkova

Příručka – Příručka pro žadatele o dotaci (příjemce dotace) v rámci státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím z kapitoly Ministerstva zemědělství

Rozhodnutí – Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu České republiky na příslušný rozpočtový rok

Zásady – Zásady Ministerstva zemědělství pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím

Žádost – žádost NNO o státní dotaci podaná na základě výzvy k podávání žádostí o dotaci (ve struktuře dle vzoru uvedeného v příloze č. 1 Příručky)

ABER - nařízení Komise (EU) č. 702/2014¹ ze dne 25. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem.

FBER - nařízení Komise (EU) č. 1388/2014² ze dne 16. prosince 2014, kterým se určité kategorie podpory pro podniky působící v oblasti produkce, zpracování a uvádění produktů rybolovu a akvakultury na trh prohlašují za slučitelné s vnitřním trhem podle článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie.

¹ Úř. věst. L 193, 1.7.2014, s. 1.

² Úř. věst. L 369, 24.12.2014, s. 37.

I. Úvod

V rámci vyhlášení výběrového řízení na podporu projektů nestátních neziskových organizací pro rok 2019 byla zpracována Příručka pro žadatele o dotaci, která vychází ze Zásad Ministerstva zemědělství pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím a blíže definuje podmínky podávání žádostí o dotaci z kapitoly Ministerstva zemědělství a podmínky poskytnutí dotace.

Dotace se poskytují na realizaci projektů NNO, které přispívají k naplňování cílů státní politiky vyplývajících především z Hlavních oblastí státní dotační politiky vůči NNO schválené vládou na příslušný rozpočtový rok.

Cílem této Příručky je podat žadatelům o dotaci z jednotlivých oblastí státní dotační politiky a programů zaměřených k podpoře nestátních neziskových organizací základní informace, jak postupovat při zpracování žádosti, seznámit je se všemi povinnými náležitostmi žádosti a upozornit je na potenciální rizika, která mohou ohrozit včasné a řádné předložení žádosti, projektu, rozpočtu a dalších podkladů požadovaných Příručkou.

II. Zaměření programů

Jednotlivé programy veřejně prospěšného a neziskového charakteru, v rámci nichž jsou poskytovány dotace z rozpočtu kapitoly Ministerstva zemědělství, jsou součástí Hlavních oblastí.

Ministerstvo zemědělství stanoví předpokládanou maximální výši dotací přidělených v rámci podprogramu.

V rámci každého podprogramu musí být zvolen alespoň jeden vymezený cíl, indikátor, podporovaná aktivita a cílová skupina. Současně může být projekt předkládán pouze v případě, že spadá do oblastí stanovených v podprogramu a realizuje aktivity podprogramem stanovené. Žádost o realizaci projektu musí respektovat formu dotace stanovenou podprogramem a nesmí překročit maximální výši požadované dotace. Pokud je hodnota indikátoru stanovena jako minimální nebo jako jednotková (např. počet osob na akci) je žadatel o dotaci povinen tuto hodnotu indikátoru dodržet. Nedodržení minimální nebo jednotkové hodnoty indikátoru je důvodem pro vyřazení žádosti o podporu.

V rámci každého podprogramu může žadatel podat žádost o 1 a více indikátorů současně, to samé platí pro podporované aktivity a cílové skupiny.

Žadatel může předložit i projekt, který stanovených indikátorů nedosáhne, nebo je přesáhne. Dosažení hodnoty stanovených indikátorů může být důvodem pro nepodpoření projektů. Pro dosažení hodnoty stanovených indikátorů budou sestupně vybrány projekty s největším bodovým hodnocením dle kapitoly VIII. Hodnocení projektů.

Pokud projekt naplní definiční znaky veřejné podpory (vztahuje se zejména na program 13.1 Vzdělávání a propagace), bude dotace poskytnuta

- v režimu *de minimis*³ nebo
- podle nařízení o blokových výjimkách (ABER, FBER).

³ Podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 s limitem 200 000 EUR nebo nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 pro odvětví zemědělství (prvovýroba zemědělských produktů) s limitem 15 000 EUR nebo podle nařízení Komise (EU) č. 717/2014 pro oblast rybolovu a akvakultury s limitem 30 000 EUR (vždy pro jeden podnik za rozhodné období tří účetních let).

Z Hlavních oblastí státní dotační politiky Ministerstvo zemědělství poskytuje dotace v pěti programech:

Hlavní oblasti státní dotační politiky		Dotační programy Ministerstva zemědělství	
1.	Tělesná výchova a sport	-	
2.	Kultura	-	
3.	Životní prostředí a udržitelný rozvoj	3.1.	Ochrana životního prostředí, udržitelný rozvoj
4.	Sociální služby	-	
5.	Zahraniční aktivity	5.1.	Zapojení do zahraničních programů a aktivit
6.	Národnostní menšiny a etnické skupiny	-	
7.	Romská menšina	-	
8.	Péče o zdraví a zdravotní prevence	8.1.	Podpora zdraví včetně péče a pomoci zdravotně postiženým
9.	Rizikové chování	-	
10.	Boj s korupcí	-	
11.	Protidrogová politika	-	
12.	Ochrana spotřebitele a nájemních vztahů	-	
13.	Vzdělávání a lidské zdroje	13.1.	Vzdělávání a propagace
14.	Děti a mládež	14.1.	Zájmová a další volnočasová činnost pro děti a mládež
15.	Rodinná politika	-	
16.	Rovné příležitosti žen a mužů	-	
17.	Ostatní nezařazené	-	

Program 3.1 Ochrana životního prostředí, udržitelný rozvoj

Podprogramy:

Příroda, krajina a udržitelný rozvoj	
3.1.1.	Včelařství
	<p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: Podpora spolkové činnosti a neekonomických služeb</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <p>1b) Vedení evidence členské základny – počet členů min. 300</p> <p>2b) Vedení agendy - prezentace činnosti spolku – 5 výstupů</p> <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <p>1c) Poskytování bezplatných poradenských služeb členské základně (nejedná se o časopisy a podobné tiskoviny či webové stránky)</p> <p>2c) Vedení a evidence členské základny</p> <p>3c) Činnost odborných komisí</p> <p>4c) Zabezpečování komunikace s orgány státní a veřejné správy</p> <p>d) <u>Cílová skupina</u>: nestátní neziskové organizace</p> <p>e) <u>Specifické podmínky pro příjemce</u>: zapsaný spolek, ve kterém členská základna převyšuje 300 členů</p>
	Myslivost; zahrádkáři; chovatelé
	<p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: Podpora spolkové činnosti a neekonomických služeb</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <p>1b) Vedení členské evidence - min. 100 členů</p> <p>2b) Zajištění členství v mezinárodních organizacích - 1 (mezinárodní organizace)</p> <p>3b) Vedení agendy PR – 5 (výstupů)</p> <p>4b) Evidence zvířat (plemenná kniha) - 100 (ks)</p> <p>5b) Vedení agendy jednotlivých speciálně zaměřených klubů (sdružení, oddílů) v rámci NNO - min. 5 klubů</p> <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <p>1c) Vedení členských evidencí</p> <p>2c) Vedení plemenných knih</p> <p>3c) Vedení agend specifických zkoušek</p> <p>4c) Poskytování bezplatných poradenských služeb členské základně (nejedná se o časopisy a podobné tiskoviny či webové stránky)</p> <p>5c) Zabezpečování komunikace s orgány státní správy</p> <p>6c) Správa webu</p> <p>7c) Vedení agendy členství v mezinárodních organizacích</p> <p>d) <u>Cílová skupina</u>: odborná i laická veřejnost, děti a mládež</p> <p>e) <u>Specifické podmínky pro příjemce</u>: zapsaný spolek, ve kterém členská základna převyšuje 100 členů</p>

	<p>Všeobecně platné podmínky pro všechny druhy podprogramů</p> <p>a) <u>Forma dotace:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Neinvestiční dotace <p>b) <u>Výše dotace:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Maximálně 2 300 000 Kč u ročních projektů <p>c) <u>Míra spolufinancování:</u> minimálně 30 % nebo dle podmínek Příručky</p> <p>d) <u>Veřejná podpora:</u> pokud projekt naplní definiční znaky veřejné podpory, bude dotace poskytnuta</p> <ul style="list-style-type: none"> • v režimu <i>de minimis</i>⁴ nebo • podle nařízení o blokových výjimkách (ABER, FBER)
	<p>Šetrný způsob zemědělského hospodaření</p>
<p>3.1.2.</p>	<p>Rostlinná produkce a rostlinolékařství</p> <p>a) <u>Cíl podprogramu:</u> Podpora šetrné, trvale udržitelné rostlinné zemědělské produkce ve smyslu naplňování cílů Národního akčního plánu na snížení používání pesticidů v ČR a integrované ochrany a produkce rostlin</p> <p>b) <u>Indikátory:</u></p> <p>1b) Zprostředkování informací o šetrné rostlinné produkci a jejím vlivu na životní prostředí – 200 (pěstitelů, členů odborné veřejnosti)</p> <p>c) <u>Podporované aktivity:</u></p> <p>1c) Pořádání konferencí, workshopů</p> <p>2c) Tvorba a distribuce souhrnných publikací</p> <p>d) <u>Cílová skupina:</u> pěstitelé - zemědělství podnikatelé, odborná veřejnost z oblastí rostlinolékařství</p>
	<p>Všeobecně platné podmínky pro všechny druhy podprogramů</p> <p>a) <u>Forma dotace:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Neinvestiční dotace <p>b) <u>Výše dotace:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Maximálně 1 000 000 Kč u ročních projektů <p>c) <u>Míra spolufinancování:</u> minimálně 30 % nebo dle podmínek Příručky</p> <p>d) <u>Veřejná podpora:</u> pokud projekt naplní definiční znaky veřejné podpory, bude dotace poskytnuta</p> <ul style="list-style-type: none"> • v režimu <i>de minimis</i>⁴ nebo • podle nařízení o blokových výjimkách (ABER, FBER)

⁴ Podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 s limitem 200 000 EUR nebo nařízení Komise (EU) číslo 1408/2013 pro odvětví zemědělství (prvovýroba zemědělských produktů) s limitem 15 000 EUR nebo podle nařízení Komise (EU) č. 717/2014 pro oblast rybolovu a akvakultury s limitem 30 000 EUR (vždy pro jeden podnik za rozhodné období tří účetních let).

Využívání biomasy jako obnovitelného zdroje energie

3.1.3. Využívání biomasy

- a) Cíl podprogramu: Podpora využívání tuhých biopaliv
- b) Indikátory:
- 1b) Realizace inspekčních a auditních cest u výrobců tuhých biopaliv a související poradenská a konzultační činnost zaměřená na kvalitu výrobků - minimálně 20 inspekcí
 - 2b) Správa a aktualizace vlastní webové stránky
 - 3b) Realizace odborných kursů a seminářů – 5 (10 osob/ 1 akce)
 - 4b) Realizace expozic na odborně zaměřených veletrzích nebo výstavách – 2 expozice
- c) Podporované aktivity:
- 1c) Inspekce a certifikace
 - 2c) Poradenství
 - 3c) Tvorba marketingových studií
 - 4c) Tvorba statistických řešení
 - 5c) Monitoring vývoje cen indexů
 - 6c) Školení pracovníků
 - 7c) Provádění osvěty a propagace
- d) Cílová skupina: prvovýrobci z lesnické a zemědělské biomasy, výrobci tvarových paliv z biomasy, zemědělci a majitelé lesů, odborná veřejnost

Všeobecně platné podmínky pro všechny druhy podprogramů

- a) Forma dotace:
- Neinvestiční dotace
- b) Výše dotace:
- Maximálně 450 000 Kč u ročních projektů
- c) Míra spolufinancování: minimálně 30 % nebo dle podmínek Příručky
- e) Veřejná podpora: pokud projekt naplní definiční znaky veřejné podpory, bude dotace poskytnuta
- v režimu *de minimis*⁵ nebo
 - podle nařízení o blokových výjimkách (ABER, FBER)

⁵ Podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 s limitem 200 000 EUR nebo nařízení Komise (EU) číslo 1408/2013 pro odvětví zemědělství (prvovýroba zemědělských produktů) s limitem 15 000 EUR nebo podle nařízení Komise (EU) č. 717/2014 pro oblast rybolovu a akvakultury s limitem 30 000 EUR (vždy pro jeden podnik za rozhodné období tří účetních let).

Program 5.1. Zapojení do zahraničních programů a aktivit

Podprogramy:

	Prezentace rezortu zemědělství v zahraničí, účast na zahraničních výstavách, kongresech a výzkumech
5.1.1.	Zahraníční spolupráce
	<p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: rozvoj integrované zemědělské výroby malých a středních farmářů v Zambii pro rozvoj jejich životní úrovně a podporu potravinové bezpečnosti, zároveň ověření vhodných technologií, plemen hospodářských zvířat a plodin prakticky, in situ v přírodních podmínkách Zambijské republiky, a následné sdílení poznatků napříč českým i zambijským soukromým sektorem a vzdělávacími institucemi.</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">1b) Proškolení farmáři v cílové zemi – 150 osob2b) Realizované přednášky v cílové zemi – 15 hodin, 75 osob3b) Realizované workshopy v cílové zemi – 15 hodin, 75 osob4b) Realizované polní dny v cílové zemi - 15 hodin, 75 osob5b) Realizované výstavy v cílové zemi - 15 hodin, 75 osob6b) Prezentační publikace – (500 ks)7b) Vzdělávací publikace – (500 ks) <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">1c) Propagační a osvětové akce – přednášky, workshopy, polní dny2c) Publikační činnost informačních a vzdělávacích materiálů3c) Účast na zahraničních veletrzích a výstavách4c) Prezentace informací a poznatků na webu a v médiích5c) Poradenství pro drobné a střední farmáře v zahraničí6c) Prezentace informací a výsledků spolupráce se zahraničními subjekty v ČR <p>d) <u>Cílová skupina</u>: česká zemědělská a potravinářská odborná veřejnost, zambijská zemědělská a potravinářská odborná veřejnost, čeští studenti zemědělských a potravinářských oborů, zambijští studenti zemědělských a potravinářských oborů</p>
	Všeobecně platné podmínky pro všechny druhy podprogramů
	<p>a) <u>Forma dotace</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">• Neinvestiční dotace <p>b) <u>Výše dotace</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">• Maximálně 10 000 000 Kč u ročních projektů <p>c) <u>Míra spolufinancování</u>: minimálně 30 %</p> <p>d) <u>Veřejná podpora</u>: pokud projekt naplní definiční znaky veřejné podpory, bude dotace poskytnuta</p> <ul style="list-style-type: none">• v režimu <i>de minimis</i>⁶ nebo• podle nařízení o blokových výjimkách (ABER, FBER)

⁶ Podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 s limitem 200 000 EUR nebo nařízení Komise (EU) číslo 1408/2013 pro odvětví zemědělství (prvovýroba zemědělských produktů) s limitem 15 000 EUR nebo podle nařízení Komise (EU) č. 717/2014 pro oblast rybolovu a akvakultury s limitem 30 000 EUR (vždy pro jeden podnik za rozhodné období tří účetních let).

Program 8.1. Podpora zdraví včetně péče a pomoci zdravotně postiženým

Podprogramy:

Podpora rovných příležitostí pro občany se zdravotním postižením a venkovské seniory	
8.1.1.	Sociální zemědělství
	a) <u>Cíl podprogramu</u> : integrace hendikepovaných osob, které pro svůj plnohodnotný život potřebují sociální asistenci
	b) <u>Indikátory</u> : 1b) Počet klientů zařazených do rehabilitace – 240 (osob) 2b) Provoz chráněné dílny – 10 (dílen) 3b) Provoz chráněného pracoviště – 5 (pracovišť) 4b) Vyškolení zaměstnanců – 6 (osob)
	c) <u>Podporované aktivity</u> : 1c) Provoz chráněné dílny 2c) Provoz chráněného pracoviště 3c) Rehabilitace klientů 4c) Vybudování centra bydlení pro venkovské seniory 5c) Vyškolení zaměstnanců
	d) <u>Cílová skupina</u> : občané se zdravotním postižením, venkovští senioři
Všeobecně platné podmínky pro všechny druhy podprogramů	
	a) <u>Forma dotace</u> : <ul style="list-style-type: none">• Neinvestiční dotace
	b) <u>Výše dotace</u> : <ul style="list-style-type: none">• Maximálně 3 000 000 Kč u ročních projektů
	c) <u>Míra spolufinancování</u> : minimálně 30 % nebo dle podmínek Příručky
	f) <u>Veřejná podpora</u> : pokud projekt naplní definiční znaky veřejné podpory, bude dotace poskytnuta <ul style="list-style-type: none">• v režimu <i>de minimis</i>⁷ nebo• podle nařízení o blokových výjimkách (ABER, FBER)

⁷ Podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 s limitem 200 000 EUR nebo nařízení Komise (EU) číslo 1408/2013 pro odvětví zemědělství (prvovýroba zemědělských produktů) s limitem 15 000 EUR nebo podle nařízení Komise (EU) č. 717/2014 pro oblast rybolovu a akvakultury s limitem 30 000 EUR (vždy pro jeden podnik za rozhodné období tří účetních let).

Program 13.1. Vzdělávání a propagace

Podprogramy:

Podpora vzdělávacích aktivit a propagace	
13.1.1.	Vodní hospodářství
	<p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: vzdělávací program pro žáky 2. stupně ZŠ v oblasti vodního hospodářství</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">1b) Příprava metodiky pro žáky 6. - 8. tříd ZŠ – 3 (počet metodik)2b) Příprava lektorů (6. - 8. třídy ZŠ) – 40 (lektorů)3b) Výuka (6. - 8. třídy ZŠ) – 1200 (vyučovacích hodin)4b) Počet vodohospodářských exkurzí – 400 (exkurzí), 12040 (osob) <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">1c) Tvorba metodiky2c) Pořádání školení3c) Vyučování4c) Pořádání vodohospodářské exkurze <p>d) <u>Cílová skupina</u>: Žáci základních škol (6., 7., 8. třída), laická veřejnost, děti a mládež, odborná veřejnost</p>
	Lesnictví
	<p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: Zvýšení pozitivního vnímání a propagace lesnictví</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">1b) Počet uspořádaných informačních akcí – 2 (akce), počet účastníků závisí na charakteru akce - min. 200 (osob/akce)2b) Počet informačních akcí na výstavách a veletrzích – 1 (akce), předpokládaný počet návštěvníků výstavy/veletrhu min. 5 000 (osob)3b) Informační akce v médiích – 1 (akce)4b) Environmentální vzdělávání dětí – 100 (akcí), minimálně 25 (osob/akce) <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">1c) Pořádání informačních promo akcí2c) Pořádání informačních akcí na výstavách a veletrzích, akcí pro veřejnost3c) Pořádání informačních akcí v médiích4c) Environmentální vzdělávání dětí (aktivity/programy lesní pedagogiky pro žáky MŠ, ZŠ a SŠ) <p>d) <u>Cílová skupina</u>: laická veřejnost, děti a mládež</p>
	<p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: Zajištění vzdělávacích aktivit v oblasti lesního hospodářství</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">1b) Počet realizovaných seminářů – 35 (akcí), min. 20 (osob/seminář)2b) Počet realizovaných workshopů – 5 (workshopů), minimálně 20 (osob/workshop) <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">1c) Realizace seminářů, workshopů a školení <p>d) <u>Cílová skupina</u>: odborná veřejnost</p>
	<p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: Zvýšení využívání materiálů z trvale udržitelných zdrojů</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">1b) Počet uspořádaných informačních promo akcí – 2 (akce), 200 000 (osob/počet návštěvníků webu, FB stránek a dalších sociálních sítí)2b) Počet realizovaných seminářů – 6 (akcí), min. 20 (osob/seminář)3b) Počet realizovaných workshopů – 2 (akce), min. 20 (osob/workshop)4b) Informační akce na výstavách a veletrzích - 2 (výstavy/veletrhy) <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">1c) Pořádání informačních promo akcí2c) Realizace seminářů, workshopů3c) Pořádání informačních akcí na výstavách a veletrzích <p><u>Cílová skupina</u>: laická veřejnost, odborná veřejnost</p>

13.1.1.	Včelařství
	<p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: podpora propagace regionálních produktů, podpora propagace medu a včelích produktů, zvyšování odborné kvalifikace včelařů a začínajících včelařů</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <p>1b) soutěže – 5 (soutěží), 20 (účastníků/akce) 2b) výstavy – 5 (výstav), 20 (účastníků/akce) 3b) kurzy – 5 (kurzů), 15 (účastníků/akce)</p> <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <p>1c) Pořádání vzdělávacích akcí (soutěže, výstavy, kurzy) 2c) Tvorba odborných a metodických materiálů</p> <p>d) <u>Cílová skupina</u>: děti, mládež, odborná i laická veřejnost, spotřebitelská veřejnost, podnikatelé v oblasti zemědělství a potravinářství</p>
	<p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: Zajištění vzdělávacích aktivit v oblasti včelařství</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <p>1b) Podpora a rozvoj dálkového učebního oboru Včelař – 200 (osob), 10 (počet soustředění) 2b) Vzdělávací kurzy pro včelaře a začínající včelaře - 105 (osob), 7 (počet akcí) 3b) Profesionální kvalifikace - Chovatel včel, Zpracovatel včelích produktů - 10 (osob), 2 (počet akcí) 4b) Další vzdělávání včelařských lektorů a budoucích včelařských lektorů - 60 (osob), 6 (počet akcí) 5b) Vzdělávání vedoucích včelařských kroužků mládeže - 70 (osob), 5 (počet akcí) 6b) Soutěže pro děti a mládež - 20 (osob), 3 (počet akcí) 7b) Letní škola mladých včelařů - 50 (osob), 1 (počet akcí) 8b) Realizace včelařských výstav – 3 (počet výstav)</p> <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <p>1c) Výuka dálkového učebního oboru 2c) Pořádání vzdělávacích kurzů 3c) Pořádání seminářů a kurzů lektorů a budoucích lektorů 4c) Pořádání seminářů a kurzů pro vedoucí kroužků mládeže 5c) Pořádání soutěží pro děti a mládež 6c) Pořádání letní školy 7c) Realizace výstav</p> <p>d) <u>Cílová skupina</u>: Lektori, žáci v oborových školách, děti, mládež, odborná i laická veřejnost, spotřebitelská veřejnost, podnikatelé v oblasti zemědělství a potravinářství</p>
<p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: Podpora systémových či jednorázových aktivit s přidanou hodnotou regionálního a nadregionálního charakteru</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <p>1b) vzdělávání osob pracujících se včelařskou mládeží – 50 (osob) 2b) počet vzdělávacích a metodických materiálů – 10 (materiálů)</p> <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <p>1c) tvorba vzdělávacích a metodických materiálů 2c) školení, vzdělávací akce, vzájemná výměna praktických zkušeností mezi osobami pracujícími se včelařskou mládeží v rámci ČR</p> <p>d) <u>Cílová skupina</u>: nestátní neziskové organizace</p>	

13.1.1.	Myslivost; zahrádkáři; chovatelé
	<p>a) <u>Cíl podprogramu:</u> Zvýšení pozitivního vnímání a propagace zemědělství a lesnictví</p> <p>b) <u>Indikátory:</u></p> <p>1b) Pořádání seminářů – 10 (akcí), 50 (účastníků/akce)</p> <p>2b) Pořádání workshopů – 5 (akcí), 15 (účastníků/akce)</p> <p>3b) Pořádání soutěží – 2 (akce), 100 (účastníků/akce)</p> <p>4b) Pořádání vzdělávacích akcí – 5 (akcí), 50 (účastníků/akce)</p> <p>5b) Tvorba odborných a informačních materiálů – témata: zahrádkaření, chovatelství, myslivost</p> <p>6b) Tvorba programů (interaktivních) – 1 (program)</p> <p>c) <u>Podporované aktivity:</u></p> <p>1c) Pořádání seminářů, workshopů, soutěží, vzdělávacích akcí</p> <p>2c) Tvorba odborných a informačních materiálů, publikací</p> <p>d) <u>Cílová skupina:</u> Odborná i laická veřejnost, děti, mládež a především obyvatelé měst</p>
	<p>a) <u>Cíl podprogramu:</u> Zajištění vzdělávacích aktivit v oblasti lesního hospodářství včetně rybářství, myslivosti, včelařství</p> <p>b) <u>Indikátory:</u></p> <p>1b) Zvyšování odborné úrovně odborné veřejnosti – 10 (akcí), 15 (účastníků/akce)</p> <p>c) <u>Podporované aktivity:</u></p> <p>1c) Pořádání seminářů, workshopů, soutěží, vzdělávacích akcí</p> <p>2c) Tvorba odborných a informačních materiálů, publikací</p> <p>d) <u>Specifická podmínka:</u> Minimální počet účastníků akce - 10 (osob)</p> <p>e) <u>Cílová skupina:</u> odborná veřejnost</p>
	<p>a) <u>Cíl podprogramu:</u> Podpora péče o krajinu, péče o hospodářská zvířata</p> <p>b) <u>Indikátory:</u></p> <p>1b) Příprava výstavy - 2 (akce), 1000 (návštěvníků/akce)</p> <p>2b) Konzultační činnost - 20 (hodin), 15 (klientů/akce)</p> <p>3b) Pořádání přehlídek – 10 (akcí), 20 (účastníků/akce)</p> <p>4b) Tvorba publikací – 3 (publikace)</p> <p>5b) Tvorba informační kampaně – 15 (kampaní)</p> <p>c) <u>Podporované aktivity:</u></p> <p>1c) Výstavy</p> <p>2c) Konzultační činnost</p> <p>3c) Přehlídky</p> <p>4c) Informační kampaň</p> <p>5c) Publikace</p> <p>d) <u>Cílová skupina:</u> odborná i laická veřejnost, děti a mládež</p>
	Rybářství
<p>a) <u>Cíl podprogramu:</u> Zajištění vzdělávacích aktivit v oblasti rybářství</p> <p>b) <u>Indikátory:</u></p> <p>1b) Realizované vzdělávací akce – 10 (akcí), 10 (účastníků/akce)</p> <p>2b) Účast na výstavách – 3 (akce), 100 (účastníků/akce)</p> <p>3b) Vydané vzdělávací materiály – 10 (počet)</p> <p>c) <u>Podporované aktivity:</u></p> <p>1c) Pořádání vzdělávacích akcí, účast na výstavách a veletrzích</p> <p>2c) Tvorba odborných publikací a materiálů</p> <p>d) <u>Cílová skupina:</u> široká rybářská veřejnost</p>	

	<p>Živočišná produkce</p> <p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: zvýšení pozitivního vnímání kvality živočišných komodit, vzdělávání, osvěta a propagace</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <p>1b) Produkce informačních tiskovin – 5000 (ks)</p> <p>2b) Mediální výstupy v tištěných médiích i online médiích – 150 (výstupů)</p> <p>3b) Tisková konference – 3 (konference), 13 (osob/akce)</p> <p>4b) Soutěže pro spotřebitele s edukativní složkou – 3 (soutěže), 166 (osob/akce)</p> <p>5b) Vlastní webové stránky programu – 1 (webové stránky)</p> <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <p>1c) Tvorba webových stránek</p> <p>2c) Produkce informačních tiskovin</p> <p>3c) Mediální výstupy v tištěných i online médiích – produkce odborných článků – zdravá výživa – odborné texty s fotodokumentací, ukázky přípravy zdravého stravování, recepty</p> <p>4c) Pořádání tiskové konference</p> <p>5c) Pořádání soutěže</p> <p>d) <u>Cílová skupina</u>: spotřebitelská veřejnost</p>
13.1.1.	<p>Orná půda</p> <p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: Zvyšování ochrany půdy v době klimatické změny s ohledem na udržitelné hospodaření a na komplexní rozvoj a tvorbu krajiny</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <p>1b) Realizace odborných kurzů pomáhajících naplňování strategického cíle – 2 (akce), 20-30 (osob/akce)</p> <p>2b) Realizace komplexních propagačních kampaní a odborných akcí s cílem napomáhat plnění strategického cíle - 2 (akce), 50 – 100 (osob/akce)</p> <p>3b) Zajištění odborného poradenství s tématem ochrany půdy v době klimatické změny s ohledem na udržitelné hospodaření a na komplexní rozvoj a tvorbu krajiny - 4 (v elektronické podobě – webové stránky, webové portály, publikace)</p> <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <p>1c) Pořádání kurzů, seminářů, workshopů</p> <p>2c) Realizace komplexních kampaní</p> <p>3c) Tvorba informačních kanálů</p> <p>d) <u>Cílová skupina</u>: zemědělství podnikatelé v ČR, studenti, veřejnost, poradci v oblasti ochrany půdy</p>

Rostlinná produkce a rostlinolékařství	
13.1.1.	<p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: Podpora odborných vzdělávacích aktivit a propagace rostlinné produkce včetně moderních postupů používání přípravků na ochranu rostlin ve smyslu naplňování cílů Národního akčního plánu na snížení používání pesticidů v ČR</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <p>1b) Realizace odborných kurzů na podporu integrované ochrany rostlin a integrované produkce – 30 (osob/akce), 2 (akce)</p> <p>2b) Realizace odborných konferencí na podporu integrované ochrany rostlin a integrované produkce – 100 (osob/akce), 1 (akce)</p> <p>3b) Realizace komplexních propagačních kampaní na přenos informací o rostlinné produkci směrem ke spotřebitelům – 2 (akce), 100 (osob/akce)</p> <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <p>1c) Realizace konferencí</p> <p>2c) Realizace seminářů/workshopů</p> <p>3c) Tvorba distribuovaných publikací</p> <p>4c) Realizace informačních kampaní na propagaci</p> <p>5c) Realizace odborných kurzů</p> <p>d) <u>Cílová skupina</u>: zemědělští podnikatelé, odborná veřejnost a studenti, spotřebitelé</p>
13.1.1. Ekologické zemědělství	
13.1.1.	<p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: Podpora vzdělávání a propagace v oblasti ekologického zemědělství a ekologické produkce ve smyslu naplňování cílů Akčního plánu ČR pro rozvoj ekologického zemědělství v letech 2016–2020</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <p>1b) Počet realizovaných seminářů – 5 (akcí), 20 (osob/1 akce)</p> <p>2b) Počet realizovaných školení - 5 (akcí), 20 (osob/1 akce)</p> <p>3b) Počet realizovaných kurzů - 3 (akce), 20 (osob/1 akce)</p> <p>4b) Počet realizovaných workshopů - 1 (akce), 20 (osob/1 akce)</p> <p>5b) Uspořádání informačních akcí – 1 (akce), 50 (osob/1 akce)</p> <p>6b) Uspořádání soutěže – 1 (soutěž), 50 osob</p> <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <p>1c) Pořádání akcí (činnosti v oblasti odborného vzdělávání, získávání dovedností, kurzy, workshopy, odborné vedení, demonstrační činnosti, informační akce)</p> <p>2c) Poskytování poradenství (dané zaměřením cíle – pro spotřebitele, odbornou i laickou veřejnost)</p> <p>3c) Provádění činnosti v oblasti odborného vzdělávání</p> <p>4c) Pořádání přednášek</p> <p>5c) Tvorba odborných publikací</p> <p>6c) Pořádání soutěže</p> <p>7c) Prezentace biopotravin</p> <p>8c) Realizace spotu</p> <p>9c) Pořádání workshopu</p> <p>10c) Prezentace informací, provoz webu</p> <p>d) <u>Cílová skupina</u>: děti a mládež, žáci v oborových školách, odborná i laická veřejnost, spotřebitelská veřejnost</p>

	<p>Vzdělávání v oblasti OZE (včetně biomasy)</p> <p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: Podpora a propagace udržitelného využívání biomasy</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <p>1b) počet realizovaných konferencí – 1 (akce), (50 osob/1 akci),</p> <p>2b) počet realizovaných seminářů a vzdělávacích akcí – 5 (akcí), (20 osob/1 akci),</p> <p>3b) tvorba odborných a informačních materiálů – 5 (počet vydaných tištěných časopisů, brožur a letáků),</p> <p>4b) vlastní webové stránky programu – 1 (webové stránky v aktualizované podobě).</p> <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <p>1c) Pořádání konferencí</p> <p>2c) Vydávání časopisu</p> <p>3c) Tvorba webového portálu</p> <p>4c) Pořádání seminářů</p> <p>5c) Pořádání vzdělávacích akcí</p> <p>d) <u>Cílová skupina</u>: obyvatelé venkova, zemědělci, odborná veřejnost</p>
13.1.1.	<p>Bezpečnost potravin</p> <p>a) <u>Cíl podprogramu</u>: Zvýšení pozitivního vnímání bezpečnosti potravin a zdravé výživy, vzdělávání a propagace v oblasti BP a ZV</p> <p>b) <u>Indikátory</u>:</p> <p>1b) Počet seminářů - 30 (osob/akce), 50 (akcí)</p> <p>2b) Počet webových stránek - 84 000 (přístupů)</p> <p>3b) Počet realizovaných vzdělávacích programů/ počet účastníků – 30 (osob/akce), 150 (akcí)</p> <p>4b) Počet vydaných a distribuovaných publikací - 40 000 (ks)</p> <p>5b) Počet zveřejněných videí – 5 (počet)</p> <p>6b) Počet realizovaných vzdělávacích kampaní – 40 (osob/akce), 20 (akcí)</p> <p>7b) Počet vytvořených aplikací – 1000 (stažení)</p> <p>8b) Vzdělávací centrum - 10 (poboček)</p> <p>9b) Počet vytvořených aplikací - 1000 (stažení)</p> <p>c) <u>Podporované aktivity</u>:</p> <p>1c) Tvorba semináře</p> <p>2c) Tvorba webových stránek</p> <p>3c) Tvorba vzdělávacího programu</p> <p>4c) Tvorba publikací</p> <p>5c) Tvorba videodokumentu</p> <p>6c) Tvorba promo akce</p> <p>7c) Tvorba aplikace</p> <p>8c) Založení vzdělávacího centra</p> <p>d) <u>Cílová skupina</u>: veřejnost a odborná veřejnost, děti MŠ a 1. stupeň</p>

Všeobecně platné podmínky pro všechny druhy podprogramů

- a) Forma dotace:
- Neinvestiční dotace
 - Investiční dotace
- b) Výše dotace:
- Maximálně 7 800 000 Kč u ročních projektů
- c) Míra spolufinancování: minimálně 30 % nebo dle podmínek Příručky
- d) Veřejná podpora: Zejména čl. 21, 22, 24 a 38 ABER
- **Dotace na vzdělávání a informační akce zaměřené na podniky⁸ v oblasti zemědělství** (např. podpora na pořádání seminářů, konferencí a workshopů pro zemědělce) **bude poskytnuta při splnění podmínek čl. 21 nařízení 702/2014 (ABER), zejména:**
1. Podpora pokrývá tyto způsobilé náklady:
 - a) náklady na organizování odborného vzdělávání, činností v oblasti získávání dovedností, včetně vzdělávacích kurzů, workshopů a odborného vedení, demonstračních činností nebo informačních akcí;
 - b) cestovní výlohy, náklady na ubytování a diety účastníků;
 - c) náklady na zajištění zástupu v zemědělském podniku během nepřítomnosti účastníka;
 - d) v případě demonstračních projektů s ohledem na investice:
 - i) výstavba, pořízení, včetně pořízení na leasing, nebo vylepšení nemovitého majetku, přičemž náklady na pozemky jsou způsobilé pouze do výše nepřesahující 10 % celkových způsobilých nákladů dotyčné operace;
 - ii) nákup nebo nákup na leasing strojů a vybavení až do tržní hodnoty majetku;
 - iii) režijní náklady spojené s výdaji uvedenými v bodech i) a ii) jako jsou odměny architektům, inženýrům a odborníkům, poplatky spojené s poradenstvím ohledně ekologické a ekonomické udržitelnosti, včetně studií proveditelnosti; studie proveditelnosti zůstávají způsobilými výdaji i v případě, že na základě jejich výsledků nejsou vynaloženy žádné výdaje podle bodů i) a ii);
 - iv) pořízení nebo vývoj počítačového softwaru a nabytí patentů, licencí, autorských práv a ochranných známek.
 2. Podpora je dostupná pro všechny způsobilé podniky v dotyčné oblasti, a to na základě objektivně stanovených podmínek.
 3. Intenzita podpory je omezena na 100 % způsobilých nákladů stanovených ABER a do výše maximální intenzity podpory stanovené v kapitole III. Příručky.
 4. Účastníkem takové akce musí být pouze mikro, malý a střední podnik.
- **Dotace na poradenské služby pro podniky v oblasti zemědělství** (např. individuální poradenství, konzultace) **bude poskytnuta při splnění podmínek čl. 22 nařízení 702/2014 (ABER), zejména:**
1. Poradenství je spojeno s alespoň jednou prioritou Unie v oblasti rozvoje venkova nebo se týká zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se této změně, biologické rozmanitosti a ochrany vod, případně rozvoje krátkých dodavatelských řetězců, ekologického zemědělství či zdravotních aspektů chovu zvířat.
 2. Podpora je dostupná pro všechny způsobilé podniky v dotyčné oblasti, a to na základě objektivně stanovených podmínek.
 3. Podpora se vyplácí poskytovateli poradenských služeb, tedy NNO.
 4. Poskytovatelé poradenských služeb mají pravidelně školené a kvalifikované zaměstnance a zkušenosti s poradenstvím.

13.1.1.

⁸ Podnikem se rozumí každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na jeho právní formu. K těmto subjektům patří zejména osoby samostatně výdělečně činné a obchodní společnosti nebo sdružení, která běžně vykonávají hospodářskou činnost.

5. Poradenství je poskytováno pouze mikro, malým a středním podnikům v oblasti zemědělství.
6. Intenzita podpory je omezena na 1 500 EUR na poradenskou službu a do výše maximální intenzity podpory stanovené v kapitole III. Příručky.
7. Poradenstvím se rozumí kompletní poradenství poskytované v rámci jedné smlouvy.

▪ **Dotace na propagační opatření** (např. pořádání veletrhů a výstav, zvýšení informovanosti veřejnosti o zemědělských produktech např. formou seminářů) **bude poskytnuta při splnění podmínek čl. 24 nařízení 702/2014 (ABER), zejména:**

1. Podpora pokrývá tyto způsobilé náklady na organizování soutěží, veletrhů a výstav a účast na nich:
 - a) náklady na účast;
 - b) náklady na dopravu a náklady na přepravu zvířat;
 - c) náklady na publikace a internetové stránky informující o akci;
 - d) pronájem výstavních prostor a stánků a náklady na jejich instalaci a rozebrání;
 - e) symbolické ceny do hodnoty 1 000 EUR na cenu a vítěze soutěže.
2. Podpora pokrývá tyto způsobilé náklady na publikace, které mají zvýšit informovanost širší veřejnosti o zemědělských produktech:
 - a) náklady na zveřejnění v tištěných nebo elektronických médiích, internetové stránky a spoty v elektronických médiích, televizních nebo rozhlasových stanicích s věcnými informacemi o příjemcích podpory z daného regionu nebo o producentech daného zemědělského produktu, pokud jsou informace neutrální a pokud všichni dotyční příjemci mají rovnou příležitost být v publikaci představeni;
 - b) náklady na šíření vědeckých poznatků a věcných informací:
 - i) o režimech jakosti podle čl. 20 odst. 2, k nimž mají přístup zemědělské produkty z jiných členských států a třetích zemí;
 - ii) o generických zemědělských produktech, jejich nutričních výhodách a jejich navrhovaném použití.
3. Publikace nesmí odkazovat na určitý podnik, obchodní značku nebo původ.
4. Intenzita podpory je omezena na 100 % způsobilých nákladů stanovených ABER a do výše maximální intenzity podpory stanovené v kapitole III. Příručky.
5. Účastníkem propagačního opatření musí být pouze mikro, malý a střední podnik.
6. Propagační opatření se musí vztahovat pouze na zemědělské produkty⁹.

▪ **Dotace na vzdělávání a informační akce zaměřené na podniky v oblasti lesnictví** (např. podpora na pořádání seminářů, konferencí a workshopů) **bude poskytnuta při splnění podmínek čl. 38 nařízení 702/2014 (ABER), zejména:**

1. Podpora pokrývá tyto způsobilé náklady:
 - a) náklady na zorganizování a zajištění předávání znalostí nebo informačních akcí;
 - b) v případě demonstračních projektů v souvislosti s investicemi:
 - i) výstavba, pořízení, včetně pořízení na leasing, nebo vylepšení nemovitého majetku, přičemž náklady na pozemky jsou způsobilé pouze do výše nepřesahující 10 % celkových způsobilých nákladů dotyčné operace;
 - ii) nákup nebo nákup na leasing strojů a vybavení až do tržní hodnoty majetku;

⁹ Zemědělským produktem se rozumí produkt uvedený v příloze I Smlouvy o fungování Evropské unie s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury.

iii) režijní náklady spojené s výdaji uvedenými v bodech i) a ii) jako jsou odměny architektům, inženýrům a odborníkům, poplatky spojené s poradenstvím ohledně ekologické a ekonomické udržitelnosti, včetně studií proveditelnosti; studie proveditelnosti zůstávají způsobilými výdaji i v případě, že na základě jejich výsledků nejsou vynaloženy žádné výdaje podle bodů i) a ii);

iv) pořízení nebo vývoj počítačového softwaru a nabytí patentů, licencí, autorských práv a ochranných známek;

c) cestovní výlohy, náklady na ubytování a diety účastníků

2. Subjekty zajišťující předávání znalostí a informační akce mají k plnění tohoto úkolu příslušné kapacity v podobě kvalifikovaných zaměstnanců a pravidelného školení.

3. Intenzita podpory je omezena na 100 % způsobilých nákladů stanovených ABER a do výše maximální intenzity podpory stanovené v kapitole III. Příručky.

Profesní vzdělávání a zvyšování kvality

13.1.2. Sektorová výroba v rostlinných komoditách včetně rostlinolékařství

a) Cíl podprogramu: Podpora profesního vzdělávání v oblasti poradenství pro rostlinnou produkci, rostlinolékařství

b) Indikátory:

1b) Odborné kurzy pro odborníky a odborné poradce – 2 (akce), 30 (osob/akce)

2b) Odborný program pro studenty v oblasti rostlinné produkce a rostlinolékařství – 1 (program), 40 (osob/program)

3b) Zajištění odborného poradenství pro zemědělské podnikatele v oblasti rostlinolékařství a integrované ochrany rostlin a integrované produkce – 2 (služby), 50 (osob/služba)

c) Podporované aktivity:

1c) Pořádání seminářů / workshopů

2c) Zajištění odborných poradenských služeb (v oblasti pěstebních technologií, integrované rostlinné produkce, používání POR, monitoringu výskytu škodlivých organismů)

3c) Pořádání besed

4c) Pořádání soutěží

d) Cílová skupina: rostlinolékaři, studenti rostlinné výroby a rostlinolékařství, zemědělské podnikatele

Všeobecně platné podmínky pro všechny druhy podprogramů

a) Forma dotace:

- Neinvestiční dotace
- Investiční dotace

b) Výše dotace:

- Maximálně 650 000 Kč u ročních projektů

c) Míra spolufinancování: minimálně 30 % nebo dle podmínek Příručky

d) Veřejná podpora: Zejména čl. 21, 22 a 24 ABER

- **Dotace na vzdělávání a informační akce zaměřené na podniky v oblasti zemědělství** (např. podpora na pořádání seminářů, konferencí a workshopů pro zemědělce) **bude poskytnuta při splnění podmínek čl. 21 nařízení 702/2014 (ABER), zejména:**

1. Podpora pokrývá tyto způsobilé náklady:

- a) náklady na organizování odborného vzdělávání, činností v oblasti získávání dovedností, včetně vzdělávacích kurzů, workshopů a odborného vedení, demonstračních činností nebo informačních akcí;
- b) cestovní výlohy, náklady na ubytování a diety účastníků;

c) náklady na zajištění zástupu v zemědělském podniku během nepřítomnosti účastníka;

d) v případě demonstračních projektů s ohledem na investice:

i) výstavba, pořízení, včetně pořízení na leasing, nebo vylepšení nemovitého majetku, přičemž náklady na pozemky jsou způsobilé pouze do výše nepřesahující 10 % celkových způsobilých nákladů dotyčné operace;

ii) nákup nebo nákup na leasing strojů a vybavení až do tržní hodnoty majetku;

iii) režijní náklady spojené s výdaji uvedenými v bodech i) a ii) jako jsou odměny architektům, inženýrům a odborníkům, poplatky spojené s poradenstvím ohledně ekologické a ekonomické udržitelnosti, včetně studií proveditelnosti; studie proveditelnosti zůstávají způsobilými výdaji i v případě, že na základě jejich výsledků nejsou vynaloženy žádné výdaje podle bodů i) a ii);

iv) pořízení nebo vývoj počítačového softwaru a nabytí patentů, licencí, autorských práv a ochranných známek.

2. Podpora je dostupná pro všechny způsobilé podniky v dotyčné oblasti, a to na základě objektivně stanovených podmínek.

3. Intenzita podpory je omezena na 100 % způsobilých nákladů stanovených ABER a do výše maximální intenzity podpory stanovené v kapitole III. Příručky.

4. Účastníkem takové akce musí být pouze mikro, malý a střední podnik.

▪ **Dotace na poradenské služby pro podniky v oblasti zemědělství** (např. individuální poradenství, konzultace) **bude poskytnuta při splnění podmínek čl. 22 nařízení 702/2014 (ABER), zejména:**

1. Poradenství je spojeno s alespoň jednou prioritou Unie v oblasti rozvoje venkova nebo se týká zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se této změně, biologické rozmanitosti a ochrany vod, případně rozvoje krátkých dodavatelských řetězců, ekologického zemědělství či zdravotních aspektů chovu zvířat.

2. Podpora je dostupná pro všechny způsobilé podniky v dotyčné oblasti, a to na základě objektivně stanovených podmínek.

3. Podpora se vyplácí poskytovateli poradenských služeb, tedy NNO.

4. Poskyvatelé poradenských služeb mají pravidelně školené a kvalifikované zaměstnance a zkušenosti s poradenstvím.

5. Poradenství je poskytováno pouze mikro, malým a středním podnikům v oblasti zemědělství.

6. Intenzita podpory je omezena na 1 500 EUR na poradenskou službu a do výše maximální intenzity podpory stanovené v kapitole III. Příručky.

7. Poradenstvím se rozumí kompletní poradenství poskytované v rámci jedné smlouvy.

▪ **Dotace na propagační opatření** (např. pořádání veletrhů a výstav, zvýšení informovanosti veřejnosti o zemědělských produktech např. formou seminářů) **bude poskytnuta při splnění podmínek čl. 24 nařízení 702/2014 (ABER), zejména:**

1. Podpora pokrývá tyto způsobilé náklady na organizování soutěží, veletrhů a výstav a účast na nich:

a) náklady na účast;

b) náklady na dopravu a náklady na přepravu zvířat;

c) náklady na publikace a internetové stránky informující o akci;

d) pronájem výstavních prostor a stánků a náklady na jejich instalaci a rozebrání;

e) symbolické ceny do hodnoty 1 000 EUR na cenu a vítěze soutěže.

2. Podpora pokrývá tyto způsobilé náklady na publikace, které mají zvýšit informovanost širší veřejnosti o zemědělských produktech:
 - a) náklady na zveřejnění v tištěných nebo elektronických médiích, internetové stránky a spoty v elektronických médiích, televizních nebo rozhlasových stanicích s věcnými informacemi o příjemcích podpory z daného regionu nebo o producentech daného zemědělského produktu, pokud jsou informace neutrální a pokud všichni dotyční příjemci mají rovnou příležitost být v publikaci představeni;
 - b) náklady na šíření vědeckých poznatků a věcných informací:
 - i) o režimech jakosti podle čl. 20 odst. 2, k nimž mají přístup zemědělské produkty z jiných členských států a třetích zemí;
 - ii) o generických zemědělských produktech, jejich nutričních výhodách a jejich navrhovaném použití.
3. Publikace nesmí odkazovat na určitý podnik, obchodní značku nebo původ.
4. Intenzita podpory je omezena na 100 % způsobilých nákladů stanovených ABER a do výše maximální intenzity podpory stanovené v kapitole III. Příručky.
5. Účastníkem propagačního opatření musí být pouze mikro, malý a střední podnik.
6. Propagační opatření se musí vztahovat pouze na zemědělské produkty¹⁰.

¹⁰ Zemědělským produktem se rozumí produkt uvedený v příloze I Smlouvy o fungování Evropské unie s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury.

Program 14.1. Zájmová a další volnočasová činnost pro děti a mládež

Podprogramy:

Zájmové a volnočasové aktivity, mezinárodní spolupráce dětí a mládeže	
14.1.1.	Lesnictví
	a) <u>Cíl podprogramu</u> : Zlepšení vztahu dětí k přírodě a krajině b) <u>Indikátory</u> : 1b) Počet realizovaných programů lesní pedagogiky – 14 (akcí), 25 (osob/akce) 2b) Počet realizovaných zájmových kroužků – 3 (akce), minimálně 15 (osob/kroužek) c) <u>Podporované aktivity</u> : Aktivity pro děti a mládež (programy lesní pedagogiky, zájmové kroužky) d) <u>Cílová skupina</u> : děti a mládež
	Rybářství
	a) <u>Cíl podprogramu</u> : Zlepšení vztahu dětí k rybářství b) <u>Indikátory</u> : 1b) Počet realizovaných kroužků – 10 (počet kroužků), 5 (účastníků/akce) 2b) Počet realizovaných exkurzí – 5 (počet akcí), 10 (počet účastníků/akce) c) <u>Podporované aktivity</u> : 1c) Realizace, kroužků, akcí a exkurzí d) <u>Cílová skupina</u> : děti a mládež
	Všeobecně platné podmínky pro všechny druhy podprogramů
	a) <u>Forma dotace</u> : <ul style="list-style-type: none">• Neinvestiční dotace b) <u>Výše dotace</u> : <ul style="list-style-type: none">• Maximálně 450 000 Kč u ročních projektů c) <u>Míra spolufinancování</u> : minimálně 30 % nebo dle podmínek Příručky g) <u>Veřejná podpora</u> : pokud projekt naplní definiční znaky veřejné podpory, bude dotace poskytnuta <ul style="list-style-type: none">• v režimu <i>de minimis</i>¹¹ nebo• podle nařízení o blokových výjimkách (ABER, FBER)

¹¹ Podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 s limitem 200 000 EUR nebo nařízení Komise (EU) číslo 1408/2013 pro odvětví zemědělství (prvovýroba zemědělských produktů) s limitem 15 000 EUR nebo podle nařízení Komise (EU) č. 717/2014 pro oblast rybolovu a akvakultury s limitem 30 000 EUR (vždy pro jeden podnik za rozhodné období tří účetních let).

Gesce v rámci programů:

Jméno gestora	Odbor	telefon	e-mail:	Gesce za oblasti:
Ing. Eva Fousová	15112	221812689	eva.fousova@mze.cz	vodní hospodářství
Bc. Dana Koderová	16220	221812187	dana.koderova@mze.cz	lesnictví
Ing. Petr Krejčík	16230	221812651	petr.krejcik@mze.cz	včelařství
Ing. Lukáš Mareš	16230	221812844	lukas.mares@mze.cz	rybářství
Ing. Magdalena Pospíšilová	16230	221812711	magdalena.pospisilova@mze.cz	myslivost, zahrádkáři, chovatelé
Ing. Zdeňka Procházková	17210	221812811	zdenka.prochazkova@mze.cz	živočišné komodity
Ing. Martin Leibl	17220	221812832	martin.leibl@mze.cz	speciální rostlinná produkce (ovoce, zelenina, LAKR, okrasné zahradnictví)
				rostlinolékařství, sektorová výroba v rostlinných komoditách včetně rostlinolékařství
				rostlinná produkce (brambory)
Ing. Jiří Chocholouš	17220	221812541	jiri.chocholous@mze.cz	orná půda
Ing. Jana Chlumská	17230	221812668	jana.chlumska@mze.cz	ekologické zemědělství
Ing. Jiří Jungr	17230	221812419	jiri.jungr@mze.cz	využívání biomasy
MVDr. Vladimír Brychta	18110	221812045	vladimir.brychta@mze.cz	potraviny, zdravá výživa

III. Výše dotace

Dotace může být u všech programů poskytnuta **až do výše 70 % celkových nákladů projektu** uvedených v žádosti. Tato podmínka je zahrnuta do příslušného rozhodnutí. V případě, že bude NNO žádat o poskytnutí neinvestiční i investiční dotace zároveň, nesmí být maximální výše neinvestiční nebo investiční dotace (70 %) překročena ve vztahu k celkovým neinvestičním nebo investičním nákladům projektu.

Celkové náklady projektu	
Maximální výše dotace až 70 % celkových rozpočtovaných nákladů projektu	Jiné zdroje 30 %

Rekapitulace:

Celkové náklady projektu bod 6.1. žádosti o dotaci
Požadovaná dotace..... bod 6.2. žádosti o dotaci
Jiné zdroje souhrn částek dle bodů 6.3., 6.4., 6.5., 6.6.

Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.

Dotaci lze poskytnout pouze do 70 % celkových nákladů projektu. V odůvodněných případech může Ministerstvo zemědělství rozhodnout o poskytnutí dotace až do výše 100 % rozpočtovaných nákladů projektu. Odůvodnění žádosti o poskytnutí dotace až do výše 100 % rozpočtovaných nákladů projektu musí být přiloženo jako zvláštní příloha žádosti o poskytnutí dotace. Projekt může být financován maximálně ze 70% prostředky státního rozpočtu, pokud mu není udělena výjimka.

Dotaci do 100% lze poskytnout pouze projektům, jejichž požadovaná dotace v daném roce nepřesáhne 500 tis. Kč.

V případě, že projekt naplní definiční znaky veřejné podpory, bude dotace poskytnuta do výše maximální povolené intenzity pro veřejnou podporu a na způsobilé náklady stanovené dle předpisů EU v oblasti veřejné podpory (dle kapitoly IV. a VII. této Příručky).

Pokud žadatel o dotaci splní všechny podmínky I. kola výběrového řízení pro poskytnutí státní dotace, Ministerstvo zemědělství vyplatí **neinvestiční dotaci** na základě pravomocného rozhodnutí **nejpozději do 30. dubna rozpočtového roku**. V případě, že příjemce dotace není z technických a časových důvodů schopen splnit podmínky stanovené Ministerstvem zemědělství pro poskytnutí dotace v určeném termínu, může být termín pro vyplacení dotace posunut. V případě, že příjemce dotace nesplní podmínky pro poskytnutí dotace, nebude mu dotace vyplacena. Dotace je zpravidla vyplacena jednorázově. Pokud má být (na základě žádosti, nebo převyšuje-li výše dotace částku 10 mil. Kč) dotace poskytována ve splátkách, bude vyplacena ve dvou splátkách s tím, že minimálně polovina bude vyplacena do 30. dubna a druhá část nejpozději do 30. září rozpočtového roku, na který je dotace poskytována. Poskytnutí dotace v rámci dalších kol výběrového řízení se bude řídit harmonogramem uvedeným ve vyhlášení výběrového řízení.

Ministerstvo zemědělství nemusí přidělit dotaci v požadované výši. V případě snížení požadované dotace bude obdobně snížena i závazná hodnota celkových nákladů projektu. V případě, že nebude NNO poskytnuta dotace v požadované výši, musí příjemce dotace na žádost MZe upravit projekt, rozpočet projektu a investiční záměr projektu, je – li vyžadován.

Dotace je poskytována pouze na aktivity v rámci projektu, které budou nestátní neziskovou organizací provedeny a zaplacený v roce 2019, pokud pravidla nestanoví jinak.

Investiční dotace je poskytována na základě předložené žádosti o úhradu s příloženou fotokopií faktur od dodavatele. Ministerstvo zemědělství uhradí vždy max. do 70 % fakturované částky, pokud nebude jinými doklady doložena úhrada vlastního podílu nákladů investičního záměru. **Lhůta pro splatnost faktur nesmí být kratší než 30 dní.** Žádost o proplacení investiční dotace musí být na Ministerstvo zemědělství předložena do 15.11. roku poskytnutí dotace.

Součástí žádosti o proplacení dotace bude i kopie zprávy o posouzení a hodnocení nabídek, kopie rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a kopie smluvního závazku s vítězem veřejné zakázky (veřejné zakázky malého rozsahu) podepsaného na straně dodavatele. Investiční dotaci lze poskytnout pouze v případě schválené dokumentace programu 129 030 Podpora NNO v rámci působnosti MZe. Investiční dotace v oblasti bezpečnost potravin mohou být schvalovány do 30. 6. 2019.

IV. Spolufinancování projektu

Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena. Nepřípustná je rovněž žádost dvou subjektů o dotaci na stejný projekt.

Projekt může být na stejné způsobilé náklady spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů, s výjimkou PRV, OP Rybářství a dotací na provádění opatření ke zlepšení obecních podmínek pro produkci včelařských produktů a jejich uvádění na trh

- max. do výše 70 % (100 % v mimořádných případech uvedených v kapitole III. Výše dotace), pokud podpora na projekt nepředstavuje veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie nebo podporu de minimis,
- do výše míry podpory stanovené nařízením Komise (EU) o blokových výjimkách č. 702/2014, č. 651/2014 nebo č. 1388/2014, pokud podpora na projekt bude poskytnuta dle těchto nařízení (EU).

Projekt rovněž nesmí být spolufinancován dotačními programy poskytovanými na základě Zásad, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací na základě § 1, § 2 a § 2d zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.

Do vlastních zdrojů žadatele dle bodu 6.3. žádosti lze zahrnout také příjmy z vedlejší hospodářské činnosti žadatele o dotaci (ve smyslu § 217, odst. 2, zákona č. 89/2012 Sb.).

Do spolufinancování projektu může žadatel hodnověrným způsobem zahrnout i práci dobrovolníků, která je organizována podle zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů (zákon o dobrovolnické službě), ve znění pozdějších předpisů. Výši této spoluúčasti stanoví Ministerstvo zemědělství na základě předložené žádosti.

V. Víceletý projekt realizovaný na základě smlouvy o dlouhodobé spolupráci

Nové smlouvy o dlouhodobé spolupráci se od roku 2019 neuzavírají. Žádat o dotaci na základě zjednodušené žádosti se nepřipouští. Uzavřené smlouvy o dlouhodobé spolupráci budou ukončeny v roce 2018.

VI. Pravidla oprávněnosti v rámci programů NNO

Pravidla oprávněnosti stanovují, které subjekty, na jaké aktivity a jakým způsobem mohou žádat o dotaci z programů NNO.

A. Oprávnění žadatelé

Oprávněnými žadateli jsou v souladu s ustanovením § 7, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů:

- SPOLKY (SP), zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- ÚSTAVY (ÚS), zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SPOLEČNOSTI (OPS), zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- ÚČELOVÁ ZAŘÍZENÍ REGISTROVANÝCH CÍRKVÍ A NÁBOŽENSKÝCH SPOLEČNOSTÍ (CPO), zřízených podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud vykonávají alespoň některou činnost vyjmenovanou v tomto ustanovení,
- NADACE A NADAČNÍ FONDY (NaNF), zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- DALŠÍ PRÁVNICKÉ OSOBY (PO), jejichž hlavním předmětem činnosti je poskytování zejména zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a poskytování sociálně-právní ochrany dětí, a FYZICKÉ OSOBY (FO), které takové služby nebo sociálně-právní ochranu dětí poskytují, pokud tak ústřední orgán rozhodne.

Skutečnost, že je oprávněným žadatelem, prokáže NNO výpisem z veřejného rejstříku. Současně doloží stanovy či jinou listinu o stanovení statutárního zástupce žadatele (Příloha č. 6 žádosti o dotaci).

Oprávnění žadatelé musí současně splňovat následující podmínky:

- Mít sídlo na území České republiky.
- Mít řádně zapsané údaje ve veřejném rejstříku v souladu se zákonem č. 304/2013 Sb., zákon o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob.
- Vést účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Splnění podmínky žadatel prokáže čestným prohlášením, podepsaným statutárním zástupcem žadatele o dotaci.
- Splňovat podmínku alespoň dvouleté historie činnosti organizace v době podání žádosti o poskytnutí dotace. Nově registrovaná organizace může žádat o dotaci, pouze pokud je schopná doložit, že vznikla změnou právní formy (např. v souvislosti se změnou dle zákona č. 89/2012 Sb.). Splnění podmínky žadatel prokáže čestným prohlášením, podepsaným statutárním zástupcem žadatele o dotaci (vzor prohlášení je přílohou č. 7 Příručky).

B. Oprávněnost žádosti

Za oprávněné budou považovány žádosti, které splní následující požadavky:

- Dodržení předepsaného způsobu podání žádosti o poskytnutí dotace včetně povinných příloh. **Žádost je zpravidla podávána v rámci jednoho podprogramu.** Pokud realizovaný projekt nelze funkčně rozdělit do samostatných žádostí podaných za každý podprogram, je možné podat pouze **jednu společnou žádost na více podprogramů současně.** **Aktivity a náklady v rámci jednotlivých podprogramů je však nutné ve společné žádosti rozlišit.** **Žádost o investiční dotaci je vždy podávána samostatně, pokud to neodporuje povaze projektu.** Společné podání žádosti o investiční dotaci i neinvestiční dotaci může být důvodem pro neposkytnutí dotace.

- Žádost je podána ve struktuře podle vzoru uvedeného v příloze č. 1 Příručky, v listinné podobě (vytištěno, podepsáno) a v elektronické podobě. **Spolu s žádostí musí být v listinné i v elektronické podobě předány veškeré požadované přílohy** a formuláře. Žádost je možné podat rovněž prostřednictvím datové zprávy, která bude obsahovat veškeré náležitosti žádosti podepsané oprávněnými osobami žadatele. **Kompletní nevyplnění žádosti je důvodem pro neposkytnutí dotace.** V případě, že v části žádosti nebude vyplněn žádný údaj, musí být toto jednoznačně uvedeno (např. část proškrtnuta apod.). Způsob podání žádosti bude upřesněn ve výzvě k podávání žádostí o podporu projektů nestátních neziskových organizací pro rok 2019.
- **Žádost musí být podána nejpozději v termínu uvedeném ve vyhlášení** výběrového řízení na podporu projektů nestátních neziskových organizací pro rok 2019. **Rozhodným dnem je prezenční razítko podatelny MZe.** Zalepené obálky doručené po termínu ukončení přijímání žádostí nebudou připuštěny do výběrového řízení.
- Projekt se jednoznačně vztahuje ke zvolené konkrétní oblasti programu, aktivitám dle článku II. této Příručky a řeší oblast zemědělství a venkova, potravinářství, lesnictví nebo vodního hospodářství.

C. Způsobilost nákladů projektu

Náklady projektu jsou **způsobilé**, pokud splňují všechny níže uvedené podmínky:

- jsou nezbytné a účelově vázané pro realizaci projektu,
- jsou hospodárné a efektivní ve vztahu k souvisejícím aktivitám a výstupům projektu,
- jsou uvedené v rozpočtu nebo jsou schváleny ze strany Ministerstva zemědělství jiným stanoveným způsobem (schválením žádosti o změnu projektu),
- vzniknou v období, na které je poskytnuta dotace, tj. od 1. 1. do 31. 12. 2019,
- jsou uhrazené, přičemž úhrada musí proběhnout
 - ✓ u ročních projektů maximálně do 30 dnů od ukončení realizace projektu, nejpozději však k 31. 12. 2019. Mzdy a odměny z dohod o provedení práce a z dohod o pracovní činnosti lze uhradit nejpozději do 15. ledna 2020,
- jsou zaevidované v účetnictví organizace odděleným způsobem, dle stanovených pravidel,
- jsou doložitelné příslušnými účetními doklady,
- odpovídají cenám v místě obvyklým,
- jsou vynaložené v souladu s českými právními předpisy, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu s podmínkami pro zadávání zakázek malého rozsahu.

V případě, že projekt naplní definiční znaky veřejné podpory, musí být způsobilé náklady v souladu s příslušnými předpisy EU v oblasti veřejné podpory.

Při splnění výše uvedených obecných podmínek způsobilosti lze za způsobilé považovat zejména následující položky nákladů:

Investiční výdaje – náklady, které vstupují do pořizovací ceny dlouhodobého majetku (jsou-li součástí projektu).

Ministerstvo zemědělství stanoví následující základní cenové parametry pro poskytnutí investiční dotace:

Parametr:	Maximální jedn. hodnota
<u>Obestavěný prostor:</u>	<u>7 000 Kč/m³</u>
<u>Plocha užitková celkem</u>	
• <u>technická obnova</u>	<u>30 000 Kč/m²</u>
• <u>nově získaná</u>	<u>35 000 Kč/m²</u>
<u>Rekonstrukce betonové sádky</u>	<u>4 300 Kč/m²</u>
<u>Rekonstrukce hrází</u>	<u>7 500 Kč/m²</u>
<u>Rekonstrukce přírodního kanálu pro sádky</u>	<u>10 300 Kč/m²</u>
<u>Dmychadlo a provzdušňovací válce</u>	<u>160 000 Kč/ks</u>
<u>Obnova stavebních objektů</u>	<u>15 000 Kč/m²</u>
<u>Ostatní technologie a části staveb</u>	<u>160 000 Kč/ks</u>
<u>Pořízení výstavního fundusu</u>	<u>2 100 Kč/ks</u>
<u>Pořízení solárních systémů</u>	<u>160 000 Kč/ks</u>
<u>Pořízení dopravních prostředků</u>	<u>500 000 Kč/ks</u>
<u>Traktor</u>	<u>2 000 000 Kč/ks</u>
<u>Ostatní zemědělská technika</u>	<u>800 000 Kč/ks</u>
<u>Přípravné a projektové dokumentace</u>	<u>200 000 Kč/ks</u>
<u>Pořízení učebních pomůcek</u>	<u>76 620 Kč/ks</u>
<u>Pořízení audiovizuální techniky</u>	<u>150 000 Kč/ks</u>
<u>Nákup pozemků</u>	<u>400 Kč/m²</u>
<u>Dospělá zvířata a jejich skupiny</u>	<u>50 000 Kč/ks</u>
<u>Pořízení staveb a stavebních objektů</u>	<u>30 000 Kč/m²</u>
<u>Funkční software – aplikace nutričních hodnot</u>	<u>1 800 00 Kč/ks</u>

Investiční záměr, který překročí stanovené parametry, bude podpořen investiční dotací pouze v případě řádného zdůvodnění překročení stanovených parametrů.

Neinvestiční náklady – veškeré náklady NNO neinvestičního charakteru přímo přiřaditelné k projektu a část nepřímých (režijních) nákladů NNO, vyjma nákladů uvedených pod body C.1. a C.2.

Do neinvestičních nákladů patří zejména:

- Osobní náklady, tj. mzdové náklady na zaměstnance zapojené do realizace projektu, včetně odvodů zaměstnavatele na sociální a zdravotní pojištění, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele a další zákonné náklady, odpovídající běžné praxi uplatňované v organizaci. **Konkrétní výši dotace na osobní náklady je nutné stanovit s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,**
- cestovní náhrady, poskytované v souladu s běžnou praxí uplatňovanou v organizaci do výše zákonných nároků, nepřesahující limity stanovené příslušnými právními předpisy. Náklady na zahraniční pracovní cesty jsou přípustné jen v případě, jsou-li prokazatelně součástí projektu a žadatel je uvede v žádosti o dotaci,
- náklady na nákup spotřebního materiálu a vybavení, včetně drobného hmotného majetku dle příslušných právních předpisů,
- nemateriální náklady, tj. náklady na nákup služeb.

Nepřímé náklady jsou ty, které nesouvisí přímo s realizací projektových aktivit. Představují adekvátní poměrnou část z celkových nepřímých (režijních) nákladů organizace. Rovněž pro nepřímé náklady platí, že musí vzniknout v období, na které je poskytnuta dotace, tj. od 1. 1. do 31. 12. 2019 a musí být uhrazené. Adekvátní poměr musí být určen transparentním způsobem tak, aby věrně odrazil poměr projektu k celkové činnosti organizace.

Nepřímé (režijní) náklady organizace jsou vynaloženy k zajištění zázemí, které je nezbytné pro fungování organizace jako takové, a tedy nepřímo i pro realizaci projektu. Patří mezi ně zejména:

- a. mzdy (případně fakturace) režijních zaměstnanců, tedy zaměstnanců ve vedení organizace a na dalších průřezových pozicích: účetnictví, personalistika, drobné opravy a údržba, úklid apod.,
- b. energie, nájem prostor (sloužících pro standardní provoz organizace), telefony, internet, poštovné, pojistné, příprava výroční zprávy, audit účetní závěrky apod.

Pokud některá z položek, uvedených výše v bodech a) nebo b) přímo souvisí s realizací projektu, zohlední žadatel tuto skutečnost v rozpočtu.

C.1. Nezpůsobilé náklady projektu

Za nezpůsobilé náklady projektu jsou považovány:

- odpisy dlouhodobého majetku,
- opravné položky,
- tvorba rezerv,
- prémie a odměny ze mzdy,
- daň z přidané hodnoty, na kterou byl uplatněn nárok na odpočet.

C.2. Nezpůsobilé náklady z hlediska čerpání dotace

Za nezpůsobilé náklady z hlediska čerpání dotace jsou považovány:

- dluhy a rezervy, dlužné úroky,
- pokuty a penále, manka a škody,
- pohoštění¹², dary, ceny a catering,
- příspěvky v naturáliích, s výjimkou dobrovolnické práce zařazené do projektu dle stanovených pravidel,
- cestovní náhrady ve výši přesahující limity stanovené příslušnými právními předpisy,
- cestovní náhrady a výdaje spojené s tuzemskou pracovní cestou přesahující 20% celkových nákladů projektu,
- cestovní náhrady a výdaje spojené se zahraniční pracovní cestou,
- drobný hmotný majetek, jehož použití nelze jednoznačně přiřadit k projektu (audiovizuální technika, počítače, tiskárny, mobilní telefony, fotoaparáty apod.),
- výroba, tisk a distribuce časopisů, brožur a tiskovin veřejně distribuovaných za úplatu komerčními prodejci nebo obsahujících placenou inzerci,
- mzdové náklady zaměstnanců nad stanovené limity:

Kategorie práce dle národní soustavy povolání	Max. hrubá měsíční odměna
administrativní pracovník - úředníci	28 314 Kč
techničtí a odborní pracovníci	33 297 Kč
specialisté	39 171 Kč
liniový řídicí pracovník	42 515 Kč
řídicí pracovník v pozici ředitele – statutárního zástupce organizace	46 101 Kč
ostatní pracovníci	24 112 Kč

¹² Pohoštěním není úhrada snídaně, oběda nebo večeře u registrovaných účastníků akce, realizované v rámci projektu.

Při určování výše mzdy je nutné přihlídnout i k velikosti organizace a zároveň dodržet následující mzdové limity vycházející z nejvyššího dosaženého vzdělání:

Kategorie práce dle dosaženého vzdělání	Max. hrubá měsíční odměna
střední vzdělání s maturitní zkouškou a nižší	26 103 Kč
vyšší odborné vzdělání	28 214 Kč
bakalářský studijní program	30 745 Kč
magisterský studijní program a vyšší	46 101 Kč

Mzdový náklad je uznatelný v rámci dotace, pokud splňuje oba stanovené mzdové limity současně. Ve specifických případech může žadatel o dotaci požádat o možnost poskytnout zaměstnanci vyšší průměrnou mzdu uplatněnou v rámci dotace. K žádosti o dotaci připojí speciální žádost, kde takový požadavek řádně zdůvodní. Překročení stanovených limitů mzdových nákladů hrazených z dotace při realizaci projektu je porušením podmínek realizace dotace.

- odměny zaměstnanců, se kterými příjemce dotace uzavře dohodu o provedení práce nebo dohodu o pracovní činnosti v rámci realizace projektu, nad limit 250 Kč na hodinu; v případě odborných pracovníků, např. lektorů, je limitní částka 500 Kč na hodinu,
- odpisy dlouhodobého majetku,
- autorské a umělecké honoráře a licence,
- leasing,
- bankovní poplatky nebo jiné finanční služby,
- správní poplatky,
- náklady na právní spory,
- kursové ztráty,
- daň z přidané hodnoty, na kterou byl uplatněn nárok na odpočet,
- daně, u kterých je organizace poplatníkem,
- náklady na základě faktur vystavených členy nebo zaměstnanci příjemce dotace,
- v případě investičních nákladů náklady na přípravu stavby, předprojektovou a projektovou dokumentaci, dokumentaci pro územní a stavební řízení, geometrický plán stavby,
- náklady na zhodnocení pronajatého majetku, pokud se nejedná o dlouhodobý pronájem, ale pronájem pouze na dobu realizace podpořeného projektu,
- v případě pronajatého majetku náklady, které mají charakter technického zhodnocení pronajatého majetku (ve smyslu § 33 zákona č. 586/1992Sb., o daních z příjmů, v platném znění) a jsou nad rámec nájemného,
- investiční výdaje realizované na majetku ve vlastnictví nebo evidenci pobočného spolku,
- investice tvořená vlastními náklady.

V rámci neinvestiční dotace nelze hradit investiční výdaje a naopak.

C.3. Podmínky pro zadávání zakázek malého rozsahu v případě neinvestičního projektu

Při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu musí být splněny minimálně tyto podmínky:

- a) veřejná zakázka malého rozsahu do 100 000 Kč bez DPH může být zadána na základě průzkumu trhu, uchazeč o tomto průzkumu trhu provede záznam,
- b) veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky a služby:
 - b1) v limitu od 100 000 Kč do 500 000 Kč bez DPH bude zadána minimálně formou uzavřené výzvy minimálně 5 dodavatelům,
 - b2) v limitu nad 500 000 Kč bez DPH do limitu pro postup podle zákona o veřejných zakázkách bude vyhlášena veřejná soutěž o nejlepší nabídku a zadávací podmínky zveřejněny způsobem, který umožňuje dálkový přístup,
- c) veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce:
 - c1) v limitu od 100 000 Kč do 2 500 000 Kč bez DPH bude realizovaná uzavřenou výzvou, přičemž příjemce dotace vyzve k podání nabídky alespoň 5 uchazečů,
 - c2) v limitu od 2 500 000 Kč včetně bez DPH do limitu pro postup podle zákona o zadávání veřejných zakázek bude realizována otevřenou výzvou, kterou příjemce dotace uveřejní v elektronickém nástroji/profilu zadavatele, tak aby byl zajištěn nepřetržitý dálkový přístup.

Veřejné zakázky budou realizovány i u nákladů, které nejsou uznatelným výdajem v rámci dotace.

Má-li příjemce stanoveny interní pokyny pro realizaci zakázek malého rozsahu, budou zároveň dodrženy podmínky jeho interních pokynů. Nejsou-li s podmínkami poskytovatele v souladu, mají podmínky Ministerstva zemědělství přednost. Pokud nelze z objektivních důvodů dodržet počet oslovených dodavatelů nebo druh výběrového řízení, může být v těchto výjimečných a řádně písemně odůvodněných a doložených případech postupováno odchylně. Řádné neprokázání a nedoložení výjimečnosti případu je však bráno jako porušení podmínek poskytnutí dotace a takovýto náklad bude považován za nezpůsobilý v rámci projektu.

VII. Veřejná podpora

Poskytnutí dotace může být vyhodnoceno jako poskytnutí veřejné podpory, pokud dojde k naplnění definičních znaků veřejné podpory, které vyplývají z článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, který zní: „*Podpory poskytované v jakékoli formě státem nebo ze státních prostředků, které narušují nebo mohou narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňují určité podniky nebo určitá odvětví výroby, jsou, pokud ovlivňují obchod mezi členskými státy, neslučitelné s vnitřním trhem, nestanoví-li Smlouvy jinak.*“

Jsou-li kumulativně naplněny všechny definiční znaky, tj.

1. výhoda financovaná ze státních prostředků,
2. zvýhodnění určitého podniku, kdy podnikem se rozumí jakákoli entita, která vykonává ekonomickou činnost, bez ohledu na její právní status nebo způsob, jakým je financována. Ekonomickou činností se rozumí nabízení zboží a/nebo služeb na trhu,
3. hrozba narušení soutěže nebo narušení soutěže,
4. ovlivnění obchodu mezi členskými státy,

jedná se o veřejnou podporu, kterou lze legálně poskytnout pouze na základě některé z výjimek.

Veřejná podpora v rámci tohoto dotačního programu může být poskytnuta v souladu s následujícími nařízeními:

- a. malým a středním podnikům¹³ dle článků 14, 17, 21, 22, 24, 26, 27 odst. 1 písm. a), b) nařízení Komise (EU) č. 702/2014¹⁴ ze dne 25. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem a podnikům bez ohledu na velikost dle čl. 29, 31, 38, 39 nařízení (EU) č. 702/2014,
- b. malým a středním podnikům dle čl. 14, 15, 29, 34, 37, 38, 39, 41, 42, nařízení Komise (EU) č. 1388/2014¹⁵ ze dne 16. prosince 2014, kterým se určité kategorie podpory pro podniky působící v oblasti produkce, zpracování a uvádění produktů rybolovu a akvakultury na trh prohlašují za slučitelné s vnitřním trhem podle článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie,
- c. jako podpora *de minimis* dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013¹⁶ ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* (celková podpora *de minimis* poskytnutá subjektu za 3 účetní roky nepřekročí výši 200 000 EUR),
- d. jako podpora *de minimis* v odvětví zemědělství dle nařízení Komise (EU) č. 1408/2013¹⁷ ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství (celková podpora *de minimis* poskytnutá subjektu za 3 účetní roky nepřekročí výši 15 000 EUR),
- e. jako podpora *de minimis* v odvětví rybolovu a akvakultury dle nařízení Komise (EU) č. 717/2014¹⁸ ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a akvakultury (celková podpora *de minimis* poskytnutá subjektu za 3 účetní roky nepřekročí výši 30 000 EUR).

V případě podpory pod písm. c) až e) předloží žadatel o dotaci čestné prohlášení o obdržení podpory v režimu *de minimis* za současné a dvě jemu předcházející účetní období, na které žádá dotaci, a současně informace o subjektech, které jsou s ním majetkově propojené (případně též o dotacích, které byly poskytnuty těmto subjektům). Vzor **Čestného prohlášení je uveden v příloze č. 8 Příručky.**

¹³ Malým a středním podnikem se rozumí subjekt splňující kritéria malého a středního podniku ve smyslu Přílohy I nařízení Komise (EU) č. 702/2014, č. 1388/2014.

¹⁴ Úř. věst. L 193, 1.7.2014, s. 1.

¹⁵ Úř. věst. L 369, 24.12.2014, s. 37.

¹⁶ Úř. věst. L 352, 24.12.2013, s. 1—8.

¹⁷ Úř. věst. L 352, 24.12.2013, s. 9—17.

¹⁸ Úř. věst. L 190, 28.6.2014, s. s. 45—54.

Dotace přísluší žadateli, který není podnikem v obtížích ve smyslu článku 2 odst. 14 nařízení Komise (EU) č. 702/2014, resp. článku 2 odst. 18 nařízení Komise (EU) č. 651/2014, resp. čl. 3 odst. 5 nařízení Komise (EU) č. 1388/2014. Rovněž tuto skutečnost žadatel deklaruje předložením čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 6 Příručky.

V případě podpory pod písm. a) a b) nebude dotace vyplacena ve prospěch žadatele, vůči němuž je vystaven dosud nesplacený inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem. Splnění podmínky bude kontrolováno prostřednictvím čestného prohlášení žadatele, že vůči němu není v současné době vystaven dosud nesplacený inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem EU (vzor v příloze č. 6 Příručky).

Pokud hodnotící komise vyhodnotí naplnění definičních znaků veřejné podpory, je Ministerstvo zemědělství oprávněno vyžádat si další podklady pro konečné rozhodnutí.

VIII. Hodnocení projektů

Po uplynutí lhůty stanovené výzvou k předkládání žádostí o dotaci budou vyhodnoceny základní, věcné a formální náležitosti předložených žádostí.

K dalšímu hodnocení nebudou doporučeny projekty nesplňující náležitosti stanovené v Zásadách Ministerstva zemědělství pro poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR nestátním neziskovým organizacím, v Příručce pro žadatele o dotaci a ve výzvě k podávání žádostí o dotaci.

Další hodnocení bude provedeno dle následujících kritérií pro hodnocení projektů:

Kritérium	Maximální počet bodů
CELKEM	100
A. Soulad s cílem podprogramu	19
B. Odborná úroveň projektu	32
C. Rozpočet projektu	29
D. Využití jiných zdrojů financování (mimo státní rozpočet)	10
E. Územní působnost žadatele o dotaci	10

Na základě bodového hodnocení projektů je stanoven souhrnný přehled hodnocených projektů, jsou navrženy projekty k podpoře a výše jejich podpory s ohledem na objem disponibilních prostředků.

Seznam projektů navržených k podpoře je následně zveřejněn na portálu <http://eagri.cz>.

IX. Změny projektu

A. Změny identifikačních údajů uvedených v žádosti nebo rozhodnutí

- Není nutný předcházející souhlas poskytovatele dotace.
- O změně identifikačních údajů a změně statutárního orgánu je příjemce dotace povinen informovat poskytovatele dotace do 14-ti dnů, uvést datum počátku platnosti změny a připojit relevantní dokumentaci.

B. Změny projektu, rozpočtu a rozhodnutí

- Podstatné změny (např. změna aktivit a indikátorů, změna rozpočtu, změna bankovního účtu) nelze realizovat před jejich schválením poskytovatelem dotace.
- Podstatnou změnou je úprava projektu, rozpočtu nebo rozhodnutí, která ovlivní naplnění stanoveného cíle projektu nebo významně změní podmínky (např. podmínky veřejné podpory) stanovené v rozhodnutí.
- Žádost o podstatnou změnu musí být podána nejpozději 30 dnů před ukončením realizace projektu.
- Příjemce je povinen předložit žádost o změnu projektu, rozpočtu nebo rozhodnutí v listinné i elektronické podobě. Žádost o změnu musí být řádně zdůvodněna.
 - a) Při žádosti o **změnu projektu** příjemce dotace předloží projekt s vyznačenými změnami.
 - b) K žádosti o **změnu rozpočtu** musí být připojen upravený rozpočet, podepsaný statutárním zástupcem příjemce dotace.
- Poskytovatel žádost posoudí, v případě souhlasu vydá rozhodnutí o změně rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Požadovanou změnou nelze měnit původní účel projektu, který byl schválen a doporučen k poskytnutí dotace hodnotící komisí.

X. Harmonogram výběrového řízení

1. Vyhlášení výběrového řízení: do 26. října 2018 (dle výzvy k podání žádosti)
2. Příjem žádostí: do 22. listopadu 2018 do 13:00 (dle výzvy k podání žádosti)
3. Vyhodnocení výběrového řízení: do 18. ledna 2019
4. Zveřejnění výsledků výběrového řízení: do 18. ledna 2019
5. Tvorba rozhodnutí: do 19. dubna 2019
6. Uvolnění neinvestiční dotace: do 30. dubna 2019
7. Uvolnění investiční dotace: průběžně na základě předložených faktur

Ministerstvo zemědělství může harmonogram výběrového řízení upřesnit přílohou k výzvě k podávání žádostí o podporu projektů nestátních neziskových organizací.

XI. Vyúčtování dotace

Nestátní nezisková organizace předloží Ministerstvu zemědělství do 31. ledna následujícího roku podklady pro finanční vypořádání dotace podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem, ve znění pozdějších předpisů, dle vzoru uvedeného v příloze č. 3 vyhlášky.

Dále do 31. ledna následujícího roku doloží Ministerstvu zemědělství závěrečnou vyhodnocovací zprávu o realizaci projektu a vyúčtování projektu. Vzory závěrečné zprávy a vyúčtování ministerstvo zveřejní na webovém portálu. Součástí vyúčtování bude i účetní sestava a soupiska dokladů umožňující kontrolu údajů v tabulce „vyúčtování“ s uvedením čísel dokladů, identifikace nakupovaného zboží nebo služeb a data úhrady jednotlivých účetních dokladů. **V rámci vyúčtování dotace musí být prokázáno dosažení celkových nákladů projektu uvedených v rozhodnutí.**

Spolek nebo pobočný spolek je povinen do 30. června následujícího kalendářního roku vydat a zaslat MZe výroční zprávu o činnosti spolku s účetní uzávěrkou za rozpočtové období, v němž mu byla dotace poskytnuta.

XII. Závěrečná ustanovení

- Příjemce dotace je povinen dodržovat pravidla a podmínky stanovené Zásadami, Rozhodnutím a touto Příručkou.
- Příjemce dotace je povinen akceptovat zveřejnění údajů dle § 18a, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Příjemce dotace je povinen vést řádné a oddělené sledování přijaté dotace v účetnictví, v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace je rovněž ve svém účetnictví povinen vést řádné a dělené sledování všech účetních operací a výdajů projektu. Odděleně se musí sledovat vlastní zdroje, dotační zdroje a v rámci dotačních zdrojů je nutné sledovat jednotlivé druhy veřejné podpory samostatně, pokud projekt veřejnou podporu zakládá.
- Příjemce dotace je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, pokud použije dotaci k úhradě zakázky, která je veřejnou zakázkou ve smyslu § 2 a veřejnou zakázkou malého rozsahu podle § 27 uvedeného zákona. Současně je příjemce dotace povinen vytvořit interní směrnici o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a postupovat podle ní při nákupu zboží a služeb (při poskytnutí dodávky, služby nebo stavební práce) hrazených z přidělené dotace.
- Příjemce dotace je povinen u listinných i elektronických dokumentů týkajících se projektu uvést logo Ministerstva zemědělství, které je v příloze tohoto dokumentu (Příloha č. 7). Užití loga na veškerých materiálech musí být před tiskem, resp. zveřejněním, schváleno Oddělením komunikace s veřejností Ministerstva zemědělství.

Kontaktní osobou ve věci užití loga je Mgr. Pavel Brázdil, Oddělení komunikace s veřejností, e-mail: pavel.brazdil@mze.cz.

- Předložené dokumenty v rámci žádosti se nevracejí.
- Výsledky výběrového řízení zveřejní Ministerstvo zemědělství na svých webových stránkách. Po zveřejnění výsledků budou projekty navržené k podpoře prověřeny z hlediska splnění dalších podmínek, zejména správného, včasného a úplného vyúčtování dotace poskytnuté v předcházejícím období a slučitelnosti v oblasti veřejné podpory.
- Před rozhodnutím o poskytnutí dotace si Ministerstvo zemědělství může vyžádat doplňující informace event. opravu drobných nepřesností v rozpočtu. Žadatel o dotaci je povinen poskytnout vysvětlení či provést opravu nejpozději ve lhůtě tří pracovních dnů od data obdržení výzvy.

- Před rozhodnutím o poskytnutí dotace bude vyhodnocena slučitelnost projektu s legislativou EU z hlediska veřejné podpory. Bude-li u projektu nebo jeho části konstatována neslučitelnost z pohledu veřejné podpory, může být dotace krácena o částku odpovídající podílu neslučitelné části projektu nebo projekt nebude podpořen vůbec.
- Dotace bude přiznána pouze těm žadatelům, kteří splní podmínku správného, včasného a úplného vyúčtování dotace, poskytnuté Ministerstvem zemědělství v předchozím roce (podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem). Vyúčtování dotace poskytnuté v předchozím roce musí být na MZe předloženo do 31. ledna kalendářního roku, na který je požadována další dotace.
- Pokud příjemce dotace kdykoliv v průběhu roku zjistí, že projekt nemůže realizovat a tudíž nemůže čerpat poskytnutou dotaci, je povinen dotaci, nebo její odpovídající část, neprodleně vrátit na účet Ministerstva zemědělství a tuto skutečnost zároveň písemně oznámit odboru ekonomiky a rozpočtu Ministerstva zemědělství. Číslo účtu k vrácení nevyčerpaných prostředků sdělí příjemci dotace na jeho žádost odbor ekonomiky a rozpočtu MZe.
- Ministerstvo zemědělství může v odůvodněných případech provést zpřesnění Zásad nebo Příručky v průběhu roku.
- Žadatel o dotaci je povinen předložit projekt nejméně ve struktuře stanovené v příloze č. 2 Příručky. Roční projekty musí být realizovány v roce 2019. Žadatel o dotaci v projektu označí, které části jsou považovány za **obchodní tajemství**.
- Žadatel o dotaci je povinen předložit rozpočet nejméně ve struktuře stanovené v příloze č. 3 Příručky.
- Při žádosti o investiční dotaci musí žadatel předložit investiční záměr nejméně ve struktuře stanovené v příloze č. 4 Příručky.
- Podmínkou pro poskytnutí investiční dotace na rekonstrukci nebo modernizaci objektů je jejich vlastnictví žadatelem o dotaci nebo dlouhodobý pronájem. Tuto skutečnost doloží žadatel aktuálním výpisem z katastru nemovitostí a aktuálním snímkem pozemkové mapy ne starším 3 měsíců nebo kopií uzavřené nájemní smlouvy.
- Žádost o dotaci lze podávat i na investiční akce již rozestavěné, ale s jasným a konkrétně definovaným účelem investičního záměru na další etapu stavby s tím, že nedojde k narušení kvality provedení díla a uplatnění záruk za dílo vyplývajících z předchozích smluvních závazků. Dotaci nelze požadovat na investiční akci již dokončenou.
- Při poskytnutí dotace je příjemce dotace povinen doložit další nutné doklady pro registraci investiční akce a vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace na tuto investiční akci a řídit se Pravidly pro poskytování prostředků státního rozpočtu v rámci programu 129 030, která jsou uvedena v příloze č. 8 Příručky pro žadatele o dotaci (příjemce dotace).
- Žadatel o dotaci (příjemce dotace) je povinen pro podávání žádosti o podporu investičního projektu a žádosti o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace používat internetový portál <https://isprofin.mfcr.cz/Rezortni>.
- Příjemce dotace je v případě investiční dotace povinen při výběru zhotovitele díla postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, včetně zveřejnění výběrového řízení a metodikou MZe k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, uvedenou v Příloze č. 8 Příručky, která je přílohou Rozhodnutí o poskytnutí investiční dotace.
- NNO musí při obdržení investiční dotace postupovat dle podmínek stanovených v rozhodnutí o poskytnutí investiční dotace.
- Žadatel o dotaci vyšší než 70 % celkových nákladů projektu (dle podmínek stanovených v kapitole III. Výše dotace) je povinen takovou žádost řádně zdůvodnit a toto zdůvodnění připojit k žádosti o dotaci jako zvláštní přílohu.

- Žadatel o dotaci je povinen doložit splnění podmínek ve smyslu článku V., bod A této příručky (příloha žádosti č. 4, Čestné prohlášení o vedení účetnictví a historii žadatele dle vzoru v příloze č. 5 Příručky).
- Žadatel o dotaci je povinen doložit splnění podmínek ve smyslu článku VII. této příručky (příloha žádosti č. 5, Čestné prohlášení k oblasti veřejné podpory dle vzoru v příloze č. 6 Příručky).
- Žadatel o dotaci je povinen předložit aktuální výpis z veřejného rejstříku, osvědčující jeho právní subjektivitu, stanovy či jinou listinu o stanovení statutárního zástupce žadatele. Výpis z veřejného rejstříku žadatel předloží v podobě „výpis platných“ ke dni podání žádosti. Výpis nemusí být ověřen, nedoplnění údajů podle zákona č. 304/2013 Sb., bude považováno za neodstranitelnou vadu žádosti o dotaci a dotace nebude přiznána (příloha žádosti č. 6).
- Žadatel o veřejnou finanční podporu a příjemce dotace je povinen poskytnout potřebnou součinnost kontrolním orgánům ministerstva a jiným kontrolním orgánům, které vykonávají kontrolu podle jiných právních předpisů (např. NKÚ, územní finanční orgány aj.). Žadatel zajistí povinnost spolupůsobit při výkonu finanční kontroly rovněž u svých dodavatelů.
- Povinností příjemců dotace je zaslat kopie protokolů z kontrol prováděných Finančním úřadem, Nejvyšším kontrolním úřadem nebo jiným kontrolním orgánem odboru ekonomiky a rozpočtu MZe do 30 dnů po obdržení konečného protokolu.
- Ve struktuře ročního projektu (podle vzoru č. 2 Příručky) žadatel o dotaci zřetelně označí skutečnosti považované za obchodní tajemství. Pokud tak neučiní, Ministerstvo zemědělství je oprávněno tyto údaje zveřejnit.
- Příjemce dotace je povinen do 15.7. příslušného roku předat průběžnou zprávu o realizaci projektu.

Komunikace žadatele o dotaci s Ministerstvem zemědělství, mimo dotazy na odborné gestory, je prováděna prostřednictvím odboru ekonomiky a rozpočtu.

Kontaktní osoby:

Jméno	Odbor	telefon	e-mail:
Ing. Ivana Vopálková	12110	221 812 311	ivana.vopalkova@mze.cz
Ing. Jiří Pangrác	12110	221 812 614	jiri.pangrac@mze.cz
Ing. Barbora Králová	12110	221 812 341	barbora.kralova@mze.cz

XIII. Přílohy (vzory a speciální přílohy)

Označení přílohy	Obsah přílohy
VZORY	
Příloha č. 1	Žádost nestátní neziskové organizace o státní dotaci na rok 2019
Příloha č. 2	Struktura ročního projektu
Příloha č. 3	Rozpočet projektu
Příloha č. 4	Investiční záměr
Příloha č. 5	Čestné prohlášení žadatele (historie subjektu a vedení účetnictví)
Příloha č. 6	Čestné prohlášení žadatele (dotace z veřejných prostředků, účetní období, majetkově propojené subjekty)
SPECIÁLNÍ PŘÍLOHY	
Příloha č. 7	Logo Ministerstva zemědělství
Příloha č. 8	Pravidla pro poskytování prostředků státního rozpočtu v rámci programu 129 030

V Praze dne

Ing. Miroslav Toman, CSc.
ministr zemědělství